



COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio

Numero	Data
114	19-08-2020

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER STIPULAZIONE POLIZZA ASSICURATIVA PER PERSONALE VOLONTARIO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE - SOCIETA' INSUBRIASS SRL DI VARESE - CIG. Z192E04049.

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2019 del 06.05.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 10/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che con propria determinazione n. 2 del 08.01.2020 si è provveduto a rinnovare l'incarico di brokeraggio alla società Insubriass srl di Varese per il periodo 01.01.2020 / 31.12.2022;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 30.07.2020 con la quale si dava mandato al Responsabile del Servizio di adottare gli atti necessari al fine di stipulare una polizza assicurativa per il personale volontario della biblioteca comunale;

VISTA la proposta della società Insubriass srl di Varese in data 21.07.2020 che risulta la seguente:

- premio annuo: € 30 per ciascun assicurato (rateo da pagare a regolazione premio di fine periodo assicurativo, quindi dopo il 31/12/2020)
- capitale assicurato per caso morte: € 100.000
- capitale assicurato per invalidità permanente: € 100.000
- indennità giornaliera da ricovero per infortunio: € 50 al giorno
- rimborso spese sanitarie: limite € 5.000 (scoperto 10% min € 250)

RITENUTO di provvedere ad assicurare n. 3 volontari;

RITENUTO inoltre di assumere idoneo impegno di spesa e di provvedere alla successiva liquidazione dell'importo di euro 90,00;

RICHIAMATO il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28.07.2010, in attuazione dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e degli artt. 173 e seguenti e 332 e seguenti del D.P.R. n. 207/2010;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere ed il visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151 e dell'art.147- bis del D.Lgs.n.267/2000;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di approvare la proposta di assicurazione del personale volontario della biblioteca comunale come descritto in premessa.
2. Di procedere all'impegno di spesa e successiva liquidazione e regolarizzazione del premio di euro 90,00.
3. Di dare atto che l'importo complessivo di euro 90,00 trova idonea imputazione all'intervento 1.10.04.09 (U 1.11.10.110) del bilancio corrente esercizio.
4. Di dare atto che ai fini di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il C.I.G. (codice identificativo di gara) del presente è Z192E04049.
5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2020.

6. Di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito web istituzionale di questo Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.n.33/2013.

Data: 19-08-2020

Il Responsabile del Servizio
f.to ROSSANA BELTRAMI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data: 19-08-2020

Il Responsabile del Servizio
f.to ROSSANA BELTRAMI

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni: _____

☐ PARERE NON NECESSARIO

Data: 19-08-2020

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Rossana Beltrami

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
	VEDERE INTERNO			

Data: 19-08-2020

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Rossana Beltrami

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, come prescritto dall'art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal giorno:

Data: 21-08-2020

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giovanni Boggi

Il presente atto è conforme all'originale.

Data: 21-08-2020

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giovanni Boggi