

# COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>118</b>	<b>01-09-2021</b>

<b>OGGETTO:</b>	<b>LLRR 01.08.2018 N. 11 E 29 MAGGIO 2020 N. 13 - CONTRIBUTI PER ACQUISTO MATERIALE BIBLIOGRAFICO ANNO 2021 - APPROVAZIONE RENDICONTO.</b>
-----------------	--

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

**RICHIAMATI** i decreti:

- n. 1/2019 del 06.05.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 10/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO:

- che con determinazione dirigenziale n. 172 del 27/07/2021 della Regione Piemonte – Direzione Cultura e commercio – Settore Promozione dei beni librari e archivistici, editoria ed istituti culturali, avente ad oggetto “LLRR. 1° agosto 2018, n.11 e 29 maggio 2020, n. 13. Prenotazione di impegno di spesa di Euro 100.000,00 sul cap. 153650/2021 finalizzato all’assegnazione di contributi per l’acquisto di materiale bibliografico destinati alle biblioteche civiche per l’anno 2021. Approvazione del termine di presentazione delle istanze e della modulistica.” sono stati definiti i termini e la modalità per l’assegnazione di contributi rivolto alle biblioteche civiche piemontesi per l’ampiamiento del patrimonio bibliografico;
- che il Comune di Anzola d’Ossola è titolare della Biblioteca comunale di Anzola d’Ossola e con deliberazione di consiglio comunale n. 19 del 27/12/2019, ha approvato la “Convenzione per l’esercizio convenzionato in materia di biblioteche di enti locali – Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola”, aderendo al Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola;
- che la Biblioteca comunale di Anzola d’Ossola ha osservato nel corso dell’anno 2020 un orario settimanale di apertura al pubblico di sei ore, compatibilmente alla normativa vigente in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, garantendo inoltre il servizio di prestito a domicilio su tutto il territorio comunale, nonché il prestito dei libri ai bambini e agli alunni frequentanti la scuola primaria e dell’infanzia di Anzola d’Ossola per il tramite degli istituti scolastici;
- che il numero di abitanti del Comune di Anzola d’Ossola al 01/01/2020 era di 406 (quattrocentosei) e la spesa sostenuta per l’acquisto di materiale bibliografico con risorse proprie nell’anno 2020 è stata di 534,97 euro, pertanto superiore ai 0,50 euro ad abitante;
- che la determinazione dirigenziale n. 172 del 27/07/2021 della Regione Piemonte sopra citata, prevede l’approvazione del rendiconto delle spese sostenute nell’anno 2020 per l’acquisto di materiale bibliografico per la biblioteca comunale con risorse proprie denominato “Modulo B per la rendicontazione di risorse proprie”;

### VISTI i dati contabili da cui si evince che:

- con mandato n. 288 del 27/03/2020 è stato disposto il pagamento della fattura n. 20001093 del 13/01/2020 di 173,62 euro della Terminal Video s.r.l. di Granarolo dell’Emilia per l’acquisto di libri per la biblioteca comunale;
- con mandato n. 604 del 22/07/2020 è stato disposto il pagamento della fattura n. 200018084 del 18/06/2020 di 65,97 euro della Terminal Video s.r.l. di Granarolo dell’Emilia per l’acquisto di libri per la biblioteca comunale;
- con mandato n. 682 del 21/08/2020 è stato disposto il pagamento della fattura n. 20023393 del 28/07/2020 di 65,97 euro della Terminal Video s.r.l. di Granarolo dell’Emilia per l’acquisto di libri per la biblioteca comunale;

RITENUTO di approvare il rendiconto delle spese sostenute nell’anno per l’acquisto di materiale bibliografico per la biblioteca comunale con risorse proprie denominato “Modulo B per la rendicontazione di risorse proprie” allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che il presente atto non comporta impegno di spesa;

DATO il parere ed il visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151 e dell'art.147- bis del D.Lgs.n.267/2000;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

#### D E T E R M I N A

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo
2. Di approvare il rendiconto allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, predisposto secondo il "Modulo B per la rendicontazione di risorse proprie" approvato con determinazione dirigenziale n. 172 del 27/07/2021 della Regione Piemonte – Direzione Cultura e commercio – Settore Promozione dei beni librari e archivistici, editoria ed istituti culturali, e finalizzato all'assegnazione di contributi destinati alle biblioteche civiche per l'anno 2021.

Data: 01-09-2021

Il Responsabile del Servizio  
f.to ROSSANA BELTRAMI

#### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data: 01-09-2021

Il Responsabile del Servizio  
f.to ROSSANA BELTRAMI

#### VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_

PARERE NON NECESSARIO

Data: 01-09-2021

Il Responsabile del servizio finanziario  
f.to Rossana Beltrami

#### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
	VEDERE INTERNO			

Data: 01-09-2021

Il Responsabile del servizio finanziario  
f.to Rossana Beltrami

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, come prescritto dall'art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal giorno:

Data: 01-09-2021

Il Segretario Comunale  
f.to Dott. Giovanni Boggi

Il presente atto è conforme all'originale.

Data: 01-09-2021

Il Segretario Comunale  
f.to Dott. Giovanni Boggi