



COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio

Numero	Data
13	12-01-2023

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO PER LA FORNITURA DI ALIMENTI CONSERVATI, SURGELATI ED A LUNGA SCADENZA PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ANNO 2023 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - DITTA GLOBALPESCA SPA DI GRAVELLONA TOCE.

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2019 del 06.05.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 10/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PRESO ATTO che il Comune di Anzola d'Ossola gestisce direttamente con proprio personale il servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia e della scuola primaria;

CONSIDERATO che all'approvvigionamento degli alimenti conservati, surgelati ed a lunga scadenza provvedono direttamente gli Uffici Comunali;

RICHIAMATO l'art. 1 del D.L.95/2012 convertito in legge 135/2012, che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere alle convenzioni CONSIP;

DATO ATTO che trattasi di fornitura di beni inferiore ai 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 e nell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

PRESO ATTO che l'utilizzo del MEPA è obbligatorio solo per l'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 5.000,00, così come sancito nella legge 145 del 30.12.2018 (legge di bilancio 2019) comma 130;

RITENUTO, per le motivazioni che precedono di rivolgersi pertanto alla ditta Globalpesca spa via Caduti sul Lavoro n. 11 di Gravellona Toce avente partita iva 00219260031, la quale è provvista dei prodotti necessari, ed è conveniente in termini di prezzi e qualità;

DATO ATTO che trattasi di spesa necessaria per il buon funzionamento della mensa scolastica;

RICHIAMATO il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28.07.2010, in attuazione dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e degli artt. 173 e seguenti e 332 e seguenti del D.P.R. n. 207/2010;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere ed il visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151 e dell'art.147- bis del D.Lgs.n.267/2000, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i., che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

D E T E R M I N A

1. Di affidare per le motivazioni in premessa alla ditta Globalpesca spa di Gravellona Toce avente partita iva 00219260031, la fornitura degli alimenti conservati, surgelati ed a lunga conservazione per la refezione scolastica, per l'anno 2023, per un importo complessivo di euro 2.500,00 iva compresa.

2. Di dare atto che l'importo trova idonea imputazione all'intervento 1.04.01.02 (U.1.03.01.02.011) del bilancio corrente esercizio.

3. Di dare atto che ai fini di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il C.I.G. (codice identificativo di gara) del presente affidamento è: Z54397A63F.

4. Di dare atto che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e di inadempienza fiscale, ai sensi della vigente normativa, e che lo stesso risulta regolare.

5. Di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito web istituzionale di questo Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.n.33/2013.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 12-01-2023

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 12-01-2023

Il Responsabile del Servizio
ROSSANA BELTRAMI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 12-01-2023

Il Responsabile del Servizio

ROSSANA BELTRAMI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.