



COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio

Numero	Data
174	10-12-2020

OGGETTO:

RIMBORSO BUONI PASTO MENSA SCOLASTICA NON UTILIZZATI PER EMERGENZA COVID-19 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2019 del 06.05.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 10/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

word-wrap:break-word">

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale di Anzola d'Ossola eroga il servizio di refezione scolastica, rivolto agli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e della scuola primaria di Anzola d'Ossola;

RILEVATO che la refezione scolastica è un servizio a domanda individuale, così come stabilito dal Decreto Ministeriale 31.12.1983, con il quale la scuola realizza, al pari di altri momenti della giornata scolastica, le sue finalità socio-educative nei confronti degli alunni, assicurando loro, in particolare, la possibilità di realizzare il prolungamento dell'orario scolastico;

ATTESO che poter usufruire del servizio di cui sopra, ogni singolo alunno deve essere munito di buoni mensa, acquistabili direttamente presso gli Uffici Comunali, il cui costo è stato determinato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 18.12.2019;

VISTI i decreti legge del 2 marzo 2020, n. 9, dell'8 marzo 2020, n. 11, del 9 marzo 2020 n. 14 recanti "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

RICHIAMATO inoltre il DPCM 17.05.2020 che prevede la sospensione delle lezioni in presenza fino all'ultimo giorno di scuola previsto dal calendario di Istituto (10 giugno per la scuola primaria e 30 giugno per la scuola dell'infanzia);

VISTE le richieste presentate al protocollo di questo Ente per il rimborso dei buoni pasto acquistati e non utilizzati a causa della chiusura scolastica dell'anno 2019/2020 come di seguito elencate:

- T.T. per euro 75,00
- C.C. per euro 155,00
- C.T. per euro 30,00
- E.Z. per euro 30,00

RITENUTO di accogliere le richieste come sopra indicate e di adottare per quanto sopra esposto, idoneo atto di impegno e contestuale liquidazione di spesa a favore delle famiglie richiedenti;

VISTO l'art. 184 del TUEL;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) Di procedere al rimborso delle spese sostenute, ma non usufruite, per il servizio di mensa scolastica presso la scuola primaria di Anzola d'Ossola, come sopra esposto.
- 2) Di impegnare la somma di euro 290,00 all'intervento 1.10.04.08 del bilancio corrente esercizio.
- 3) Di procedere alla liquidazione della somma di euro 290,00 con accredito sul conto

corrente bancario indicato dagli aventi diritti, in occasione della presentazione della richiesta.

4) Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo On Line dell'Ente per quindi giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

Data: 10-12-2020

Il Responsabile del Servizio
f.to ROSSANA BELTRAMI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data: 10-12-2020

Il Responsabile del Servizio
f.to ROSSANA BELTRAMI

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni: _____

☐ PARERE NON NECESSARIO

Data: 10-12-2020

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Rossana Beltrami

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
	VEDERE INTERNO			

Data: 10-12-2020

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Rossana Beltrami

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, come prescritto dall'art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal giorno:

Data: 11-12-2020

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giovanni Boggi

Il presente atto è conforme all'originale.

Data: 11-12-2020

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giovanni Boggi