

COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio	
Numero	Data
175	15-05-2025

OGGETTO:	AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVAZIONE SOFTWARE FATTURAZIONE ELETTRONICA ATTIVA - PA DIGITALE SPA CON SEDE IN PIEVE FISSIRAGA - CIG. B6E1FCFF70.
----------	---

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2022 del 06.05.2022 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 5/2023 del 02.11.2023 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che questo Ente in caso di emissione di fattura elettronica, inserisce direttamente nel portale dell'Agenzia delle Entrate, i documenti che poi vengono trasmesse ai debitori;
- che per la mole di lavoro di questi Uffici si rende necessario attivare il software per la fatturazione elettronica attiva;
- che attualmente il fornitore software di questo Ente è la società PA Digitale spa con sede in Pieve Fissiraga;

RITENUTO di procedere ad aggiornare il proprio software informatico;

VISTO il preventivo presentato dalla società PA DIGITALE spa di Pieve Fissiraga fornitore software di questo Ente che in data 08.05.2025 ha presentato un preventivo di spesa di euro 450,00 + iva;

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della l. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449 della l. 296/2006 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni/servizi in oggetto;

RICORDATO che gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività devono sempre essere obbligatoriamente acquisiti tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ai sensi dell'articolo 1, comma 512, della l. 208/2015;

CONSIDERATO che:

OB7 l'importo contrattuale complessivo per il servizio è pari a € 450,00 + iva ai sensi di legge;

OB7 l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del d.l. 76/2020 convertito dalla l. 120/2020, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

VISTO l'ordine diretto di acquisto effettuato su MEPA;

CONSIDERATO che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo;

DATO ATTO che non sussistono cause di incompatibilità e conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 16 del d.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è B6E1FCFF70;

VISTI:

- il Documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 23.12.2024;
- il Bilancio di previsione 2025-2027, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 23.12.2024;
- il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2025-2027, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 29.01.2025;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, il servizio di aggiornamento dell'applicativo software per la fatturazione elettronica attiva alla società PA DIGITALE SPA con sede in Pieve Fissiraga (Lo), di cui all'ordine MEPA trasmesso in data 15.05.2025.

2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011, la somma complessiva di euro 549,00, all'intervento 1.01.03.03/05.

3. di dare atto che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (DURC) ai sensi della vigente normativa, e che lo stesso risulta regolare.

4. di accertare, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del d.lgs. 267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.

5. di comunicare ai terzi interessati il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 191 del d.lgs. 267/2000, specificando che le somme da corrispondere saranno liquidate su presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica del rispetto degli impegni contrattualmente assunti.

6. Di dare atto di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi potenziale o attuale relativamente all'affidamento del presente incarico.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 15-05-2025

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 15-05-2025

Il Responsabile del Servizio
ROSSANA BELTRAMI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 15-05-2025

Il Responsabile del Servizio

ROSSANA BELTRAMI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.