



COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio

| Numero | Data |
|------------|-------------------|
| 210 | 24-11-2021 |

OGGETTO:

SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI ANNI 2022/2026 - AFFIDAMENTO INCARICO DITTA ALMA SPA MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA - CIG. Z8233EA9B0.

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2019 del 06.05.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 10/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 138 del 01.12.2016 con la quale si affidava il servizio di elaborazione stipendi e consulenza contributiva, fiscale e previdenziale per il periodo 2017/2021 alla ditta Alma Centro Servizio spa di Villanova Mondovì;

DATO ATTO che al 31.12.2021 scade l'affidamento alla sopra citata ditta e che l'elaborazione degli stipendi e tutte le relative incombenze che ne seguono, risulta essere un servizio prioritario la cui continuità va garantita, servizio che necessita di una elevata preparazione normativa, sia fiscale che previdenziale, la cui relativa disciplina risulta essere in continua evoluzione;

DATO ATTO che quest'ufficio ha valutato il permanere della necessità di avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposita ditta esterna per la gestione del servizio paghe poiché:

- l'ente ha la necessità di avvalersi di uno studio di consulenza del lavoro per far fronte all'evoluzione normativa, fiscale e previdenziale in continua evoluzione;
- la sua eventuale internalizzazione non sarebbe conveniente in termini di rapporto costi/benefici

CONSIDERATO che l'art. 26 della legge 488/1999 prevede che per l'acquisto di beni e servizi l'Ente ricorra alle convenzioni Consip ovvero utilizzi il parametro qualità / prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori di Consip;

VERIFICATA l'assenza per la fornitura in oggetto di convenzioni Consip attive;

PRESO ATTO che l'art. 7 comma 2, della legge 94/2012 di conversione del D.L. 52/2012 stabilisce che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 38 del DPR 207/2010;

RILEVATO che sul MEPA è stato individuato il bando di riferimento: "Servizi di supporto direzionale e strategico, di supporto organizzativo e gestionale e di supporto tecnico e merceologico (Servizi di supporto alle attività delle Pubbliche Amministrazioni – Servizi generali di consulenza gestionale – Contabilità e personale”;

ATTESO che in data 15.11.2021 è stata avviata la procedura di trattativa diretta tramite MEPA n. 1912052 con la ditta Alma spa;

DATO ATTO che l'offerta consiste in:

- servizio gestione stipendi anno 2022 – 2023 – 2024 – 2025 - 2026 importo complessivo per il quinquennio di euro 7.010,00 + iva ai sensi di legge;

RITENUTA congrua l'offerta, si ritiene quindi di quantificare l'importo presunto complessivo annuo pari ad euro 1.402,00 al netto di iva;

RICHIAMATO il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28.07.2010, in attuazione dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e degli artt. 173 e seguenti e 332 e seguenti del D.P.R. n. 207/2010;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere ed il visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151 e dell'art.147- bis del D.Lgs.n.267/2000;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

- l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura del servizio di elaborazione stipendi e attività connesse per il periodo 2022/2026, trattativa n. 1912052 del 15.11.2021;
- l'acquisizione del servizio è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016, mediante trattativa privata diretta sul MEPA;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite Mepa e l'ordine verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;

2. Di affidare il servizio di elaborazione stipendi e attività connesse per il periodo 2022/2026 alla ditta Alma spa di Villanova Mondovì (Cuneo).

3. Di procedere con la stipula del contratto che verrà prodotto automaticamente dalla piattaforma del Mepa.

4. Di impegnare la somma di euro 1.710,44 al capitolo 1.01.03.03/03 del bilancio esercizio 2022 e successivi in fase di stesura.

5. Di dare atto che eventuali servizi aggiuntivi a richiesta, saranno di mano a mano impegnati in base ai bisogni che sopraggiungeranno nel corso dell'anno.

6. Di dare atto che ai fini di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il C.I.G. (codice identificativo di gara) del presente affidamento è Z8233EA9B0.

7. Di dare atto che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (DURC) ai sensi della vigente normativa, e che lo stesso risulta regolare.

8. Di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito web istituzionale di questo Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.n.33/2013.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 24-11-2021

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 24-11-2021

Il Responsabile del Servizio
ROSSANA BELTRAMI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 24-11-2021

Il Responsabile del Servizio

ROSSANA BELTRAMI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.