



COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio

| Numero | Data |
|------------|-------------------|
| 274 | 29-09-2023 |

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONE LAVORATIVA EXTRAISTITUZIONALE OCCASIONALE – DIPENDENTE BORELLI MASSIMILIANO.

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2022 del 06.05.2022 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 3/2020 del 02.11.2020 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTA la nota del 20.09.2023, acquisita in data 20.09.2023 al protocollo generale dell'Ente al n. 2549, con la quale il dipendente – *Borelli Massimiliano* –, in servizio presso questo Ente a tempo indeterminato, chiede di essere autorizzato allo svolgimento di prestazione lavorativa extraistituzionale occasionale;

DATO atto che il Responsabile del Servizio Tecnico cui il dipendente è assegnato, ha espresso per quanto di competenza parere favorevole, allo svolgimento dell'incarico in parola, fino alla data del 30.06.2024;

PRESO atto che la suddetta prestazione avverrà al di fuori dell'orario di servizio e di lavoro senza pregiudicare la normale funzionalità del Settore di appartenenza, e senza utilizzare beni, mezzi ed attrezzature del Comune di Anzola d'Ossola;

CONSIDERATO che si tratta di un incarico temporaneo e occasionale, che si svolgerà al di fuori dell'orario di lavoro, senza pregiudicare la normale funzionalità del Comune di appartenenza ed in generale il buon andamento dell'Amministrazione, e che pertanto non si ravvisano gli estremi d'incompatibilità sia di diritto che di fatto previsti dall'art.53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

DATO atto, che il compenso presunto verrà comunicato a questo Ente in sede di adempimenti in materia di Anagrafe delle Prestazioni;

VISTA la Legge n.190 del 06/11/2012, che ha modificato l'art.53 del D.Lgs. n.165/2001, che cita testualmente: *"I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi"*;

VISTA in proposito la circolare del 19 Febbraio 1997 n.3 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (pubblicata nella G.U. del 22/02/1997, serie generale n.44);

D E T E R M I N A

- 1) Di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, il dipendente – *BORELLI Massimiliano*, in servizio presso il Comune di Anzola d'Ossola a tempo indeterminato, allo svolgimento di un incarico retribuito, temporaneo e di natura occasionale, da espletarsi al di fuori del normale orario di lavoro e senza arrecare pregiudizio all'Ente di appartenenza, al fine di svolgere attività varie.
- 2) Di dare atto che l'autorizzazione all'incarico in parola, viene concessa dall'adozione del presente atto fino al 30.06.2024.
- 3) Di dare atto, inoltre, il compenso presunto verrà comunicato in sede di Anagrafe delle Prestazioni di cui all'art.53 del D.Lgs. 165/2001.
- 4) Di dare atto, infine, che la presente determinazione non comporta oneri a carico del Bilancio di previsione corrente, e che pertanto non è soggetta al visto di regolarità contabile, attestante la copert

ura finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Non Necessario

Data: 29-09-2023

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 29-09-2023

Il Responsabile del Servizio
DOTT. GIOVANNI BOGGI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 29-09-2023

Il Responsabile del Servizio

DOTT. GIOVANNI BOGGI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.