



COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio

Numero	Data
28	13-03-2015

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO PER FORNITURA MATERIALE VARIO DI CONSUMO PER UFFICI COMUNALI - MAGGIOLI MODULGRAFICA SPA - CIG. Z3B13A167F.

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 37 comma 2 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 05.06.1996;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 27.01.2000 con cui vengono individuate le posizioni organizzative di questo ente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 12.07.2004 con cui vengono riconfermate le posizioni organizzative di questo ente;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che è necessario garantire agli Uffici Comunali il materiale di consumo vario (bandiere, copertine carte di identità, buste, ecc,) necessario all'espletamento del proprio lavoro;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di Convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

DATO ATTO che è fatto obbligo a tutte le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al mercato elettronico (MePa) per l'acquisto di beni e servizi, salvo l'ipotesi in cui quel prodotto o quel servizio manchi assolutamente;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisizione del bene e servizio mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che sul portale Consip è presente la ditta Maggioli Modulgrafica via del carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna con partita iva 06188330150;

VERIFICATA l'effettiva economicità dei prodotti proposti;

PRECISATO che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è il mantenimento della funzionalità degli uffici e dei servizi comunali;
- il contratto avrà forma di contratto digitale mediante l'adesione all'offerta economica presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- luogo di svolgimento: sede comunale;
 - corrispettivo presunto annuo: Euro 3.000,00 iva compresa;
 - pagamenti: entro 30 gg. a seguito di regolare fattura, dopo avere verificato l'idoneità, la regolarità dei prodotti forniti e di verifica di regolarità contributiva del fornitore;

VISTI:

- Ø l'articolo 125 del D.Lgs. n. 163/2006, il quale prevede che possono essere acquistati in economia mediante cottimo fiduciario ovvero amministrazione diretta beni e servizi per un importo inferiore a 211.000 euro, in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante;
- Ø gli articoli da 329 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 recante *Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163*;

VISTO, il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28.07.2010, in attuazione dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e degli artt. 173 e seguenti e 332 e seguenti del D.P.R. n. 207/2010;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i., da parte del Responsabile del Servizio, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO anche il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto contabile, ai sensi dell'art.147-bis e 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art.107 del D.Lgs.n.267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di affidarsi alla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto del materiale di cancelleria per gli uffici comunali di cui in premessa, al costo presunto di euro 3.000,00 all'anno comprensivo di IVA.
2. Di dare atto che il contraente Maggioli Modulgrafica spa è stato scelto mediante il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006, che ha presentato un'offerta tecnico – economica conforme ai requisiti espressi, di cui in premessa.
3. Di dare atto che la ditta alla quale si affiderà la fornitura è la Maggioli Modulgrafica spa ed avente P.IVA 0618830150.
4. Di dare atto che la spesa complessiva di euro 3.000,00 trova idonea copertura, nel bilancio corrente esercizio, all'intervento 1.01.03.03 (cap. 1133) del bilancio corrente esercizio.
5. Di dare atto che ai fini di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il C.I.G. (codice identificativo di gara) del presente affidamento è ZEB13A167E.
6. Di essersi avvalso, per l'individuazione del contraente, delle procedure telematiche di cui al D.p.r. 101/2002.
7. Che verranno osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ai sensi della vigente normativa.
8. Di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito web istituzionale di questo Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.n.33/2013.

Data: 13-03-2015

Il Responsabile del Servizio
f.to ROSSANA BELTRAMI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data: 13-03-2015

Il Responsabile del Servizio
f.to ROSSANA BELTRAMI

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni: _____

☐ PARERE NON NECESSARIO

Data: 13-03-2015

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Rossana Beltrami

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data: 13-03-2015

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Rossana Beltrami

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, come prescritto dall'art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal giorno:

Data: 19-03-2015

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giovanni Boggi

Il presente atto è conforme all'originale.

Data: 19-03-2015

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giovanni Boggi