



# COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## Determinazione del Responsabile del Servizio

Numero	Data
<b>306</b>	<b>09-11-2022</b>

<b>OGGETTO:</b>	<b>ELEZIONI POLITICHE 25 SETTEMBRE 2022 - LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO PRESTATO DAI DIPENDENTI COMUNALI.</b>
-----------------	--

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2019 del 06.05.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 10/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.P.R. del 06 aprile 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.82 del 7 aprile 2022 di indizione, per il giorno 12 giugno 2022 di n.5 referendum abrogativi ex art.75 della Costituzione, dichiarati ammissibili con sentenze della Corte costituzionale nn.56,57,58,59 e 60 in data 16 febbraio-8 marzo 2022;

VISTA la determinazione n.211 del 29.07.2022, con la quale è stato costituito l'Ufficio elettorale comunale, composto di n. 3 dipendenti;

VISTO che, a norma dell'art.15 del D.L. n.8 del 18/1/1993, così come modificato dall'art. 1 comma 400 lettera d) della legge 27 dicembre 2013 n. 147, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario sino al massimo individuale di 60 ore mensili, per i Comuni aventi fino a cinque dipendenti, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;

DATO atto che la dotazione organica di personale del Comune è pari a n. 4 dipendenti in ruolo, in particolare due dipendenti full time 36 ore, un part time a 18 ore settimanali ed un altro part time a 27 ore settimanali;

VISTA la propria determinazione n.212 del 29.07.2022 con la quale, per le citate consultazioni elettorali del 25.09.2022 è stato preventivamente autorizzato il lavoro straordinario da prestarsi nel periodo dal 03.08.2022 al 30.09.2022 da parte del personale comunale per gli adempimenti concernenti le elezioni indicate in oggetto ( per n. 3 dipendenti costituenti l'ufficio elettorale) sino ad un monte ore massimo di n. 60/cadauno nei 2 mesi (dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data del 25.09.2022 e pertanto al 30.09.2022);

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

RITENUTA la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale attribuito dal legislatore al Dirigente/Responsabile del Servizio;

VISTO il prospetto allegato alla presente determinazione di cui forma parte integrante e sostanziale, dal quale risultano le ore di lavoro straordinario effettivamente prestate da ciascun dipendente nel periodo dal 03.08.2022 al 30.09.2022, pari al totale delle prestazioni lavoro straordinario in oggetto;

VISTO che, a norma dell'art.15 del D.L. n. 8 del 18/1/1993, così come modificato dall'art. 1 comma 400 lettera d) della Legge 27.12.2013 n. 147, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino al massimo individuale di 60 ore mensili, per i Comuni aventi fino a cinque dipendenti, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;

ACCERTATO che le varie operazioni sono state assicurate con la dovuta tempestività e che l'accertamento della effettiva durata delle prestazioni di lavoro ha avuto luogo mediante rilevazione automatica delle presenze;

VISTO l'art. 15 del D.L. 18.01.1993 convertito in Legge n. 68 del 19.3.1993, che regola l'effettuazione del lavoro straordinario durante le operazioni elettorali e visti gli artt. 38 e 39 del CCNL 14.9.2000 e 16 del CCNL 5.10.2001 che regolano l'effettuazione dello straordinario elettorale;

CONSTATATO che il tetto delle ore di lavoro straordinario prestate dal personale è stato ampiamente compreso nel totale delle ore previste ed autorizzate con citato atto n.212 del 29.07.2022 (massimo di ore 60 nel periodo indicato, per ognuno dei 3 dipendenti incaricati = totali autorizzate n. 180), ed una spesa risultante di complessivi euro 1.281,12, al lordo degli oneri contributivi ed irap a carico dell'Ente;

VISTA la DAIT del Ministero dell'Interno n.94 del 30.08.2022 e relative Circolari della Prefettura del V.C.O. – Ufficio Territoriale del Governo, tutte riferite alla disciplina del rimborso delle spese sostenute in occasione delle elezioni in parola;

VISTO il bilancio 2022 approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 9 del 20.04.2022 alle apposite voci di spesa e di entrata (trasferimento dallo Stato per rimborso spese elettorali) e di uscita (spese per elezioni rimborsate dallo Stato), oltre a specifiche voci di bilancio per quote a carico diretto del Comune per gli oneri previdenziali assistenziali e irap;

RITENUTO di provvedere in merito;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di liquidare la spesa relativa all'oggetto e riferita alle ore straordinarie di servizio svolte nel periodo dal 03.08.2022 al 30.09.2022 e riferite agli adempimenti connessi alla consultazione elettorale per le elezioni politiche del 25 settembre 2022, come risulta dal prospetto allegato facente parte integrante della presente determinazione nel complessivo importo di Euro 1.281,12 lordi.
- 2) di dare atto che la spesa complessiva di Euro 1.281,12 è imputata ed impegnata, come da determina n. 212 del 29.07.2022 alla voce 4.00.05, la cui spesa complessiva si intende come rimborso a carico totale dello Stato e sarà inserita nel previsto rendiconto delle spese finali.
- 3) di far presente che il tetto delle ore di lavoro straordinario prestate dal personale dipendente comunale è stato ampiamente compreso nel totale delle ore previste ed autorizzate con citato atto n.212 del 29.07.2022.
- 4) di specificare che il presente atto di liquidazione a tutto il 30.09.2022, sarà inserito, unitamente a tutta la documentazione contabile di supporto richiesta, nel rendiconto elettorale da trasmettere in Prefettura- UTG del VCO entro il 22.01.2023.
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'articolo 18 del decreto legge 22 giugno 2012, n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 134, come modificato dalla lettera d) dell'art. 400 della Legge n. 147/2013.

**VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

**Parere Favorevole**

Data: 09-11-2022

Il Responsabile del servizio finanziario  
Rossana Beltrami

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

**Parere Favorevole**

Data: 09-11-2022

Il Responsabile del Servizio  
DOTT. GIOVANNI BOGGI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 09-11-2022

Il Responsabile del Servizio

**DOTT. GIOVANNI BOGGI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.