

COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio

Numero	Data
306	10-10-2024

OGGETTO:	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO PER ACQUISTO NUOVO P.C. PER BIBLIOTECA COMUNALE - DITTA GARBOLI PER L'UFFICIO - CIG. B36248F9E8.
-----------------	---

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2022 del 06.05.2022 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 5/2023 del 02.11.2023 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICORDATO che il comune di Anzola d'Ossola gestisce una Biblioteca Comunale;

DATO ATTO che per il corretto funzionamento del servizio ad opera dei volontari è necessario provvedere all'acquisto di un computer in sostituzione di quello attualmente in uso, non più funzionante;

VISTO il preventivo trasmesso dalla ditta Garboli per l'Ufficio con sede a Gravellona Toce in data 06.09.2024 per la fornitura di un PC ALL-IN-ONE AY24800 dell'importo di euro 686,00 + iva ai sensi di legge;

CONSIDERATO che l'importo dei lavori da realizzare è inferiore ai 150.000 € e pertanto è possibile avvalersi dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

RICHIAMATO l'art. 1 della legge 27.12.2006 n. 296 così come modificato dalla legge 145 del 30.12.2018 (legge di bilancio 2019), ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 € è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO quindi che si rende possibile provvedere ad un incarico diretto, al di fuori del mercato elettronico;

CONSTATATO che la proposta della ditta Garboli per l'Ufficio di Luca Garboli con sede a Gravellona Toce che risulta congruo e si può procedere con l'ordine;

RICHIAMATO il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28.07.2010, in attuazione dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e degli artt. 173 e seguenti e 332 e seguenti del D.P.R. n. 207/2010;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere ed il visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151 e dell'art.147- bis del D.Lgs.n.267/2000;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla ditta Garboli per l'Ufficio di Gravellona Toce la fornitura di n. 1 PC per la Biblioteca Comunale al costo di euro 686,00 + iva come sopra descritto.
2. Di dare atto che la spesa complessiva di euro 836,92 trova idonea imputazione all'intervento 2.01.05.01/30 del bilancio corrente esercizio.
3. Di dare atto che ai fini di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il C.I.G. (codice identificativo di gara) del presente affidamento è B36248F9E8.
4. Di dare atto che a seguito di verifica il Durc è risultato regolare.
5. Di dare atto di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi potenziale o attuale relativamente all'affidamento del presente incarico.
6. Di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito web istituzionale di questo Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.n.33/2013.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma

1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 10-10-2024

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 10-10-2024

Il Responsabile del Servizio
ROSSANA BELTRAMI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 10-10-2024

Il Responsabile del Servizio

ROSSANA BELTRAMI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.