



COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio

Numero	Data
37	16-03-2017

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO PER ACQUISTO TONER E MATERIALE DI CONSUMO VARIO PER FAX, STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI - DITTA GARBOLI PER L'UFFICIO DI GRAVELLONA TOCE - CIG. Z6B1DD8059.

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 37 comma 2 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 05.06.1996;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 27.01.2000 con cui vengono individuate le posizioni organizzative di questo ente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 12.07.2004 con cui vengono riconfermate le posizioni organizzative di questo ente;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che occorre provvedere alla fornitura di toner e materiale di consumo vario per il fax, la fotocopiatrice e le stampanti in dotazione presso il Comune di Anzola d'Ossola;
- che gli stessi garantiscono il regolare svolgimento dell'attività degli Uffici Comunali;

RICHIAMATA la legge di stabilità 2016 che all'art. 1 comma 501 estende la possibilità ai comuni con popolazione inferiore ai 10.000,00 abitanti di procedere ad acquisti autonomi per importi inferiori a 40.000,00 euro;

RITENUTO pertanto di procedere a conferire incarico alla ditta Garboli per l'Ufficio con sede in Gravellona Toce, già fornitore di fiducia di questo Ente, anche per l'anno 2017;

RILEVATO che la fornitura, per tipologia ed importo, rientra nel disposto del vigente regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

RITENUTO di provvedere all'assunzione del conseguente impegno di spesa per l'anno 2017;

ACQUISITO il parere ed il visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151 e dell'art.147- bis del D.Lgs.n.267/2000;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.,;

D E T E R M I N A

1. Di conferire incarico, per i motivi esposti in premessa, alla ditta Garboli per l'Ufficio di Gravellona Toce, per la fornitura di toner e materiale di consumo per fax, fotocopiatrice e stampanti in uso presso gli Uffici Comunali per l'anno 2017.
2. Di dare atto che la presunta spesa annuale complessiva di euro 1.000,00 trova idonea copertura, all'intervento 1.01.03.02 (cap. U. 1.03.01.02) del bilancio corrente esercizio in fase di stesura.
5. Di dare atto che ai fini di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il C.I.G. (codice identificativo di gara) del presente affidamento è Z6B1DD8059.
6. Che verranno osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ai sensi della vigente normativa.
7. Di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito web istituzionale di questo Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.n.33/2013.

Data: 16-03-2017

Il Responsabile del Servizio
f.to ROSSANA BELTRAMI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data: 16-03-2017

Il Responsabile del Servizio
f.to ROSSANA BELTRAMI

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni: _____

☐ PARERE NON NECESSARIO

Data: 16-03-2017

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Rossana Beltrami

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
	VEDERE INTERNO			

Data: 16-03-2017

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Rossana Beltrami

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, come prescritto dall'art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 dal giorno:

Data: 24-03-2017

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giovanni Boggi

Il presente atto è conforme all'originale.

Data: 24-03-2017

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giovanni Boggi