

COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 38 in data 15-07-2022

Oggetto: CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA SIG.RA SPADONE CLAUDIA A DECORRERE DAL 17.08.2022 AL 31.08.2022.

L'anno duemilaventidue addì quindici del mese di Luglio alle ore 13:25 nella SEDE COMUNALE, convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
MELLONI ANDREA	SINDACO (***)	X	
BIANCHI TOMMASO	VICE-SINDACO		X
FERRARIS GIADA	ASSESSORE (***)	X	
Presenti – Assenti		2	1

Assiste all'adunanza, con le funzioni previste dall'art.97 comma 4, a) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, il Segretario Comunale Dott. GIOVANNI BOGGI (***), il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. ANDREA MELLONI – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

(***) – presenti in modalità telematica ai sensi del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 25.06.2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Considerato che con nota Prot. 0002006 del 07.07.2022 la dipendente Sig.ra Spadone Claudia ha prodotto richiesta di aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 39 CCNL 21 maggio 2018, dal 17/08/2022 al 31.08.2022 per le seguenti motivazioni:

“esigenze di famiglia”

Preso atto che non sussistono ragioni contrarie per quanto riguarda le esigenze organizzative e di servizio;

Verificato che:

- la dipendente non ha usufruito nel triennio di aspettative non retribuite di durata superiore a 12 mesi, includendo anche il periodo oggetto della presente concessione;
- non sussistono presupposti ostativi di cui all'art. 42 comma 1 del citato CCNL in materia di cumulo di aspettative;

Ritenuto pertanto di accogliere l'istanza del dipendente e di concedere un'astensione non retribuita dal 17.08.2022 al 31.08.2022;

Tenuto conto a tal fine che:

- i periodi di aspettativa non sono utili ai fini della maturazione di ferie e anzianità di servizio;
- anche durante il periodo di aspettativa la dipendente continua ad essere assoggettata alle disposizioni in materia di incompatibilità ed esclusività del pubblico impiego (art. 53 Decreto legislativo 165/2001)

Ritenuto di dovere autorizzare la fruizione del periodo di aspettativa in questione;

ACQUISITO il parere ed il visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151 e dell'art.147- bis del D.Lgs.n.267/2000;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.,;

D E T E R M I N A

1. di concedere alla dipendente Sig.ra Spadone Claudia, un periodo di aspettativa non retribuita con decorrenza dal 17.08.2022 al 31.08.2022

2. di dare atto che:

- nel suddetto periodo non sarà corrisposto al richiedente, ai sensi dell'art. 39 del C.C.N.L. 21 maggio 2018, alcun trattamento economico né la maturazione di ferie o anzianità contributiva;
- il periodo di aspettativa potrà essere prorogato entro il limite massimo di 12 mesi nell'arco dell'ultimo triennio dall'inizio del primo periodo di aspettativa concesso; in caso di rientro in servizio eventuali proroghe potranno essere concesse solo dopo un periodo di servizio attivo di almeno quattro mesi;
- qualora vengano meno i motivi che hanno giustificato la concessione dell'aspettativa, il dipendente è tenuto al rientro in servizio entro dieci giorni dalla richiesta dell'ente, o comunque di propria iniziativa negli stessi termini.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 15-07-2022

Il Responsabile del Servizio
DOTT. GIOVANNI BOGGI

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 15-07-2022

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Il Segretario Comunale
f.to dott. GIOVANNI BOGGI

Il Presidente della Seduta
f.to dott. ANDREA MELLONI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola D'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.