



COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 38 in data 22-06-2023

Oggetto: SERVIZIO LAMPADE VOTIVE - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER CONTRIBUTO DI IMPIANTO E CANONE ANNO 2023 - APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventitre addì ventidue del mese di Giugno alle ore 10:00 nella SEDE COMUNALE, convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
MELLONI ANDREA	SINDACO	X	
BIANCHI TOMMASO	VICE-SINDACO	X	
FERRARIS GIADA	ASSESSORE		X
Presenti – Assenti		2	1

Assiste all'adunanza, con le funzioni previste dall'art.97 comma 4, a) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, il Segretario Comunale Dott. GIOVANNI BOGGI (***), il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. ANDREA MELLONI – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

(***) – presente in modalità telematica ai sensi del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 25.06.2020.

IL SINDACO

DATO ATTO che la Giunta Comunale visto il limite della competenza del Consiglio Comunale alla “disciplina generale delle tariffe” stabilito dall’art. 42, comma 2 , lettera f), del decreto legislativo 18/08/2000 n. 267, è competente in materia di definizione delle tariffe per i servizi locali ed a domanda individuale;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha deciso di condurre direttamente la gestione del servizio lampade votive al Cimitero Comunale con decorrenza 1 aprile 2023;

DATO ATTO che nel canone sono comprese le spese per l’energia elettrica, l’ordinaria manutenzione alla rete mentre restano a carico dell’utente le spese del porta lampada ed ogni altra opera decorativa ed artistica;

DATO ATTO che occorre determinare per l’anno 2023 la tariffa per il servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale e tenuto conto che la tariffa deve essere coerente ad esigenze di carattere economico e ad aspetti di natura sociale, ma compatibile con le necessità di bilancio;

CHE le disposizioni di legge stabiliscono che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali coincide con la data fissata da norme statali per la deliberazione del Bilancio di previsione dell’anno di riferimento;

RITENUTO pertanto, alla luce dei suddetti elementi di valutazione e considerando i costi di gestione del Comune per il servizio, di determinare le tariffe oltre IVA come segue:

- Nuovo allaccio per loculi e cellette ossario: €. 20,00 oltre Iva al 22%
- Nuovo allaccio per tombe in terra: €. 20,00 oltre Iva al 22%
- Nuovo allaccio tombe famiglia e giardinetti: €. 40,00 oltre Iva al 22%
- Canone annuale per loculi cellette ossario e tombe in terra: €. 10,00 oltre Iva al 22%
- Canone annuo per tombe di famiglia e giardinetti: €. 10,00 oltre Iva al 22%;

RITENUTO inoltre di stabilire quanto segue:

- nel caso che l’allaccio venga effettuato nel secondo semestre dell’anno in corso la tariffa di allaccio verrà ridotta del 50%
 - il canone annuale coincide con l’anno solare e sarà comprensivo di IVA
 - il ritardo nel pagamento può comportare, in caso di accertata insolvenza, l’addebito degli interessi di mora
 - la mancata corresponsione del canone nei termini indicati, comporta l’emissione del *Sollecito di Pagamento* e, in caso di insolvenza, lo stacco della luce e la segnalazione all’autorità competente per l’esazione coatta
 - in caso di stacco per l’insolvenza, l’eventuale ripristino potrà essere richiesto solo previo pagamento della quota di allaccio
 - l’eventuale disdetta deve essere data per iscritto entro tre mesi dalla scadenza del canone, ossia entro il 31 ottobre dello stesso anno, a valere dal 1° gennaio successivo
 - l’Utente è tenuto a comunicare con tempestività ogni variazione interveniente nell’utenza.
- In particolare:

- In caso di cambio di titolarità, per decesso o altri motivi, si deve comunicare il nome del nuovo utente con il relativo codice fiscale.
- LA RICHIESTA PUO’ ESSERE FATTA ESCLUSIVAMENTE DALL’UTENTE SUBENTRANTE

(la persona che si incarica dei pagamenti).

- In caso di cambio anagrafico si deve comunicare il nuovo recapito postale completo e il n. telefonico.
- In caso di smarrimento o mancato recapito dei bollettini è cura ed obbligo dell'utente di richiederne la copia.
 - La manutenzione è GRATUITA e a carico del Comune.
 - **Per ogni segnalazione di guasto, avaria, riparazione ecc., come pure per i nuovi allacci o ripristino di vecchi o altro (informazioni, preventivi ecc.) si prega di rivolgersi direttamente gli uffici comunali.**

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità dei voti espressi dai presenti ai sensi di legge

D E L I B E R A

1) DI APPROVARE le tariffe del servizio di illuminazione lampade votive del Cimitero Comunale oltre IVA, con decorrenza 1 aprile 2023 nella misura seguente:

- Nuovo allaccio per loculi e cellette ossario: €. 20,00 oltre Iva al 22%
- Nuovo allaccio per tombe in terra: €. 20,00 oltre Iva al 22%
- Nuovo allaccio tombe famiglia e giardinetti: €. 40,00 oltre Iva al 22%
- Canone annuale per loculi cellette ossario e tombe in terra: €. 10,00 oltre Iva al 22%
- Canone annuo per tombe di famiglia e giardinetti: €. 10,00 oltre Iva al 22%;

2) DI DARE ATTO inoltre che:

- nel caso che l'allaccio venga effettuato nel secondo semestre dell'anno in corso la tariffa di allaccio verrà ridotta del 50%
 - il canone annuale coincide con l'anno solare e sarà comprensivo di IVA
 - il ritardo nel pagamento può comportare, in caso di accertata insolvenza, l'addebito degli interessi di mora
 - la mancata corresponsione del canone nei termini indicati, comporta l'emissione del *Sollecito di Pagamento* e, in caso di insolvenza, lo stacco della luce e la segnalazione all'autorità competente per l'esazione coatta
 - in caso di stacco per l'insolvenza, l'eventuale ripristino potrà essere richiesto solo previo pagamento della quota di allaccio
 - l'eventuale disdetta deve essere data per iscritto entro tre mesi dalla scadenza del canone, ossia entro il 31 ottobre dello stesso anno, a valere dal 1° gennaio successivo
 - l'Utente è tenuto a comunicare con tempestività ogni variazione intervenente nell'utenza.
- In particolare:
- In caso di cambio di titolarità, per decesso o altri motivi, si deve comunicare il nome del nuovo utente con il relativo codice fiscale.
 - LA RICHIESTA PUO' ESSERE FATTA ESCLUSIVAMENTE DALL'UTENTE SUBENTRANTE (la persona che si incarica dei pagamenti).
 - In caso di cambio anagrafico si deve comunicare il nuovo recapito postale completo e il n. telefonico.
 - In caso di smarrimento o mancato recapito dei bollettini è cura ed obbligo dell'utente di richiederne la copia.
 - La manutenzione è GRATUITA e a carico del Comune.
 - **Per ogni segnalazione di guasto, avaria, riparazione ecc., come pure per i nuovi allacci o**

ripristino di vecchi o altro (informazioni, preventivi ecc.) si prega di rivolgersi direttamente gli uffici comunali.

3) DI DARE ATTO di comunicare l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'albo, ai sensi dell'articolo 125 del decreto legislativo n. 267/2000.

4) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, con separata unanime votazione, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 03-07-2023

Il Responsabile del Servizio
ROSSANA BELTRAMI

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 03-07-2023

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Il Segretario Comunale
f.to dott. GIOVANNI BOGGI

Il Presidente della Seduta
f.to dott. ANDREA MELLONI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola D'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.