

COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

| Determinazione del Responsabile del Servizio | |
|---|-------------------|
| Numero | Data |
| 49 | 22-01-2026 |

| | |
|-----------------|--|
| OGGETTO: | REFERENDUM POPOLARE CONFERMATIVO EX ART. 138 DELLA COSTITUZIONE INDETTO PER I GIORNI 22 E 23 MARZO 2026 - AUTORIZZAZIONE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO. |
|-----------------|--|

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2022 del 06.05.2022 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 5/2023 del 02.11.2023 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la pubblicazione in G.U. n. 10 del 14 gennaio 2026 del decreto del Presidente della Repubblica del 13 gennaio 2026 con il quale è stato indetto per i giorni domenica 22 e lunedì 23 marzo 2026, il referendum popolare confermativo della legge costituzione recante: "Nome in materia di ordinamento giurisdizionale e di istituzione della Corte Disciplinare approvata dal Parlamento e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 253 del 30 ottobre 2025;

VISTA la propria determinazione n. 48 in data odierna, con la quale è stato costituito l'Ufficio elettorale comunale, composto di n. 5 dipendenti;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

RITENUTO, che al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle sopracitate consultazioni elettorali, si rende necessario autorizzare il personale, chiamato a fare parte dell'ufficio elettorale, ad eseguire ore di lavoro straordinario;

VISTO che, a norma dell'art.15 del D.L. n.8 del 18/1/1993, così come modificato dall'art. 1 comma 400 lettera d) della legge 27 dicembre 2013 n. 147, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario sino al massimo individuale di 40 ore mensili, sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per i Comuni aventi fino a cinque dipendenti, **per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;**

DATO ATTO che la dotazione organica di personale del Comune è pari a n. 5 dipendenti;

RITENUTO, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui al comma precedente;

D E T E R M I N A

1 - Il personale dipendente, di cui al prospetto che segue, facente parte dell'ufficio elettorale comunale, è autorizzato ad eseguire lavoro straordinario con un massimo di ore e per il periodo a fianco di ciascun dipendente indicato, in occasione del Referendum Popolare confermativo del 22 e 23 marzo 2026;

| N. d'ordine | COGNOME E NOME | Ufficio di appartenenza ordinaria | Funzioni da espletare | Periodo autorizzato | Ore autorizzate |
|-------------|------------------|--|--|---|-----------------|
| 1 | BELTRAMI Rossana | Ufficio Elettorale- Servizi demografici – Servizi Finanziari | Responsabile dell'Ufficio elettorale- Revisioni elettorali straordinarie, adempimenti elettorali, verbali, Atti segreteria per attività varie connesse alle consultazioni elettorali: delibere, determine, protocollo, rilascio tessere elettorali, attestati sostitutivi, apertura uffici comunali, sabato e domenica; Mandati per seggi, contabilità lavoro straordinario dipendenti, rendiconti elettori, apertura uffici comunali sabato e domenica; | 26.01.2026 / 31.01.2026 01.02.2026 / 28.02.2026 01.03.2026 / 28.03.2026 | 10 15 20 |

| | | | | | |
|-------------------------------|----------------------|--|---|-------------------------|-----------|
| | | | | | |
| Totale ore autorizzate | | | | | 45 |
| | CONTE Eleonora | Ufficio Elettorale – Servizi demografici | Rilascio tessere elettorali, attestati sostitutivi, apertura uffici comunali, sabato e domenica | 26.01.2026 / 31.01.2026 | 10 |
| | | | | 01.02.2026 / 28.02.2026 | 15 |
| | | | | 01.03.2026 / 28.03.2026 | 20 |
| Totale ore autorizzate | | | | | 45 |
| 4 | Geom. TONIETTI Marco | Ufficio Tecnico | Collaborazione per posa tabelloni propaganda elettorale, collegamento con i seggi durante le operazioni di voto, apertura uffici comunali sabato e domenica | 26.01.2026 / 31.01.2026 | 10 |
| | | | | 01.02.2026 / 28.02.2026 | 15 |
| | | | | 01.03.2026 / 28.03.2026 | 20 |
| Totale ore autorizzate | | | | | 45 |
| 5 | BORELLI Massimiliano | Servizio manutentivo | Posa tabelloni propaganda elettorale, ritiro e consegna materiale presso Prefettura, riordino locali, allestimento seggi, pulizia e successivo smontaggio | 26.01.2026 / 31.01.2026 | 10 |
| | | | | 01.02.2026 / 28.02.2026 | 15 |
| | | | | 01.03.2026 / 28.03.2026 | 20 |
| Totale ore autorizzate | | | | | 45 |

2- Di dare atto che verrà rispettato il limite di spesa pro-capite disposto dall'art. 1, comma 400, lett. d) della legge 27/12/2013 n. 147.

3- Di dare altresì atto che le ore verranno liquidate a consuntivo al termine delle consultazioni elettorali in oggetto secondo le ore effettivamente prestate ed entro il limite sopra autorizzato.

4- Di dare mandato al Responsabile del Servizio finanziario al fine di impegnare la spesa presunta pari € 3.000,00 derivante dal presente atto, più gli oneri riflessi, alle corrispondenti voci di bilancio dei servizi a cui i dipendenti appartengono del bilancio esercizio 2026.

5- Di chiedere, a consultazioni ultimate e previa idonea rendicontazione, il rimborso delle spese sostenute per conto dello Stato per la parte di propria competenza.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 22-01-2026

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 22-01-2026

Il Responsabile del Servizio
DOTT. GIOVANNI BOGGI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 22-01-2026

Il Responsabile del Servizio

DOTT. GIOVANNI BOGGI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.