

COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 5 in data 22-01-2026

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2026/2028 AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000.

L'anno duemilaventisei addì ventidue del mese di Gennaio alle ore 12:15 nella SEDE COMUNALE, convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
MELLONI ANDREA	SINDACO	X	
BIANCHI TOMMASO	VICE-SINDACO		X
TEDESCHI SANDRA	ASSESSORE	X	
Presenti – Assenti		2	1

Assiste all'adunanza, con le funzioni previste dall'art.97 comma 4, a) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, il Segretario Comunale Dott. GIOVANNI BOGGI (***), il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. ANDREA MELLONI – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

(***) – presenti in modalità telematica ai sensi del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 25.06.2020.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

OB7 l'articolo 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che:

- spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali;
- spetta agli Organi di Governo dell'Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa;

OB7 l'articolo 17 del citato decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;

OB7 l'articolo 107, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico;

OB7 l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

OB7 l'articolo 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;

OB7

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili dei bilanci pubblici;

VISTO il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio allegato del D.lgs. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio Comunale, l'organo esecutivo definisce il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

VISTI:

OFC l'articolo 169, comma 1, del TUEL, per il quale: *"La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi"*;

OFC il comma 2 del succitato articolo, per il quale: *"Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macro-aggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157"*;

OFC il comma 3 del medesimo articolo, per il quale: *"L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis"*;

VISTO l'articolo 108 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 in data 29.07.2025 è stata approvata la proposta del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 29.12.2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028;
- con la deliberazione consiliare n. 28 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il periodo 2026/2028 ed i relativi allegati;

PRECISATO che tali documenti comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'amministrazione intende realizzare nel triennio 2026/2028 dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi e le risorse da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente;

DATO ATTO che il piano esecutivo di gestione di cui al presente provvedimento è stato elaborato attraverso una procedura di proposta di concerto tra i Responsabili dell'ente e il Segretario comunale sulla base delle linee e degli indirizzi espressi nel D.U.P.S.;

PRECISATO che mediante il piano esecutivo di gestione si evidenzia la dimensione finanziaria delle risorse assegnate ad ogni responsabile per il raggiungimento degli obiettivi gestionali;

RITENUTO di procedere con l'approvazione del PEG 2026/2028;

VISTO lo statuto dell'ente;

ACQUISITI i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e di "correttezza dell'azione amministrativa", e in ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

1. Di approvare il piano esecutivo di gestione 2026-2028 comprendente gli allegati A (Entrata-Centri di Responsabilità), e B (Spesa-Centri di Responsabilità), parti integranti e sostanziali della presente deliberazione, precisando che lo stesso è stato definito in conformità agli attuali stanziamenti del bilancio di previsione 2026/2028 e del documento unico di programmazione semplificato.
2. Di affidare la gestione del piano esecutivo di gestione (PEG) ai responsabili dei servizi e pertanto di dare atto che, in sede di applicazione del presente piano esecutivo di gestione per gli anni 2026/2028, l'assunzione degli impegni di spesa avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi responsabili, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge.
3. Di dare atto che le variazioni compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macro-aggregato saranno effettuate nel corso dell'esercizio con provvedimenti amministrativi dei responsabili della spesa.
4. Di pubblicare il Piano Esecutivo di Gestione sul sito internet dell'ente ai sensi dell'art. 174 comma 4 del D.lgs. 267/2000.
5. Di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000 stante l'urgenza di consentire l'immediata prosecuzione della gestione.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 29-01-2026

Il Responsabile del Servizio
ROSSANA BELTRAMI

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 29-01-2026

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Il Segretario Comunale
f.to dott. GIOVANNI BOGGI

Il Presidente della Seduta
f.to dott. ANDREA MELLONI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola D'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.