

COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio	
Numero	Data
51	05-02-2025

OGGETTO:	DECRETO SINDACALE N.2/2025 DEL 28.01.2025 - INCREMENTO INDENNITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL PERSONALE DIPENDENTE - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2025.
-----------------	--

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2022 del 06.05.2022 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 5/2023 del 02.11.2023 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL SEGRETARIO COMUNALE

in sostituzione del Responsabile del Servizio Personale e Finanziario, in quanto interessato all'atto;

Premesso:

- **che** l'art. 50, comma 10 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

- **che** l'art. 109, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visti gli articoli 16 e seguenti del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2019/2021 che prevedono in particolare:

• *all'art. 16 che gli enti istituiscono posizioni di lavoro denominate "Elevata Qualificazione", che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;*

• *all'articolo 18 che per il conferimento degli incarichi in oggetto gli enti tengono conto: del rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all'art. 16 del presente CCNL.*

Ravvisato tuttavia che il Comune di Anzola d'Ossola, attese le ridotte dimensioni, non dispone all'interno di posizioni dirigenziali;

Richiamato pertanto l'art. 19 del CCNL 2019/2021 che prevede:

1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL.

Dato che nell'ambito del Settore Contabile - Amministrativo è presente la dipendente Rossana Beltrami, appartenente all'Area Elevate Qualificazioni che dispone della professionalità necessaria per poter ricoprire l'incarico ai sensi del sopra richiamato articolo;

Richiamato il precedente decreto di conferimento dell'incarico di cui trattasi n. 1 del 06.05.2022;

Visto ora il decreto sindacale n. 02/2025 del 28.01.2025;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto il CCNL 2019-2021;

DECRETA

1. di conferire a far data dal 01/02/2025 per le motivazioni espresse in premessa, alla dipendente comunale Rossana Beltrami – Area Elevata Qualificazione ai sensi del comma 1 dell'art. 19 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019/2021, l'incarico di Posizione Organizzativa per il Settore

Finanziario / Tributi / Segreteria / Personale e Settore Demografici / Affari Generali.

2. di assegnare al dipendente la responsabilità del Settore Settore Finanziario / Tributi / Segreteria / Personale e Settore Demografici / Affari Generali al quale sono attribuite, a norma dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000, nonché ogni altra funzione prevista dallo Statuto comunale e dal vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi";

3. di disporre che l'incarico viene conferito fino al 31.12.2027 e potrà essere eventualmente prorogato in osservanza delle disposizioni dettate dal sopra richiamato art. 19 CCNL 2019-2021;

4. di dare atto che al dipendente appartenente a cui sia stato conferito un incarico di PO, ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato previste per l'incarico di che trattasi nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi dell'art. 20 (Compensi aggiuntivi ai titolari di incarichi di EQ), con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'art. 8 del CCNL del 14.09.2000.;

5. di stabilire a tal fine il superiore compenso come segue:

a. retribuzione di posizione: € 11.000,00;

b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 17 del CCNL 2019/2021.

• funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all'art. 16 del presente CCNL.

Visto il D.Lgs. 267/2000; **Visto**

o il D.Lgs. 165/2001; **Visto**

lo Statuto Comunale; **Visto** il

CCNL 2019-2021;

DETERMINA

6. Di assumere, per le motivazioni in premessa specificate, impegno di spesa di euro 11.000,00 lorde dal 01.02.2025 al 31.12.2025 (€ 846,1539 annui in tredici mensilità alla dipendente Rossana Beltrami, Responsabile del Settore Finanziario / Tributi / Segreteria / Personale e Settore Demografici / Affari Generali) alla voce n. 1.01.03.01 del Bilancio triennale 2025/2027 competenza 2025 approvato con del. C.C. n. 40 del 23.12.2023 da liquidare alla stessa – a partire dal mese di febbraio 2025.

Di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito web istituzionale di questo Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 05-02-2025

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 05-02-2025

Il Responsabile del Servizio
DOTT. GIOVANNI BOGGI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 05-02-2025

Il Responsabile del Servizio

DOTT. GIOVANNI BOGGI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.