

COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio	
Numero	Data
57	05-03-2024

OGGETTO:	AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA BUONI PASTO A FAVORE DEI DIPENDENTI COMUNALI - DITTA DAY RISTOSERVICE SPA - CIG. B0ABC7D177.
-----------------	---

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2022 del 06.05.2022 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 5/2023 del 02.11.2023 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'articolo 183, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 96 del 07.11.2013, con la quale si adottavano provvedimenti in merito al servizio di ristorazione ai dipendenti comunali obbligati ad effettuare l'orario di servizio anche nelle ore pomeridiane;

RICHIAMATO il CCNL Comparto Funzioni Locali che all'art. 35 fissa il tetto massimo per il buono pasto ad euro 7,00 (sette/00);

RICORDATO che i dipendenti del comune di Anzola d'Ossola che effettuano rientro pomeridiano sono n. 3;

VALUTATO che alla data odierna, occorre provvedere all'acquisto di n. 500 buoni pasto calcolati sul fabbisogno dell'anno 2024;

RICHIAMATO l'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in legge 135/2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere alle convenzioni CONSIP;

VERIFICATO che, alla data odierna, sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) è presente l'Accordo Quadro Buoni Pasto 10 lotto 2 per la Regione Piemonte;

DATO ATTO che la società incaricata della fornitura risulta essere la Day Ristoservice spa che propone uno sconto pari ad euro 13,62% sul costo del buono pasto;

VALUTATA l'offerta presentata pari ad euro 6,05 a buono + iva ai sensi di legge;

VERIFICATO quindi che per n. 500 buoni pasto la spesa complessiva ammonta ad euro 3.146,00 di cui euro 121,00 per iva;

RITENUTO di confermare la procedura di acquisto n. 555453 mediante ordinativo di esecuzione immediata n. 7710183 per la fornitura dei buoni pasto per i dipendenti del Comune di Anzola D'Ossola;

DATO ATTO che le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate ad effettuare acquisti di servizi e forniture mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, salvo le eccezioni di legge;

VISTO l'art.125, comma 11, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163;

VISTO il Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia;

VISTO l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i.;

VISTO l'art. 18 del D.L. 22.06.2012, n. 83 convertito nella legge 07.08.2012, n. 134;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs.n.267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs.n.267/2000, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO ATTO che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs.267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di approvare l'offerta presentata dalla ditta Day Ristoservice SpA, sede legale in Trattati Comunitari Europei 1957/2001 n. 11 - Bologna per euro 6,05 + iva a buono pasto.

2. Di affidare la fornitura dei buoni pasto alla ditta Day Ristoservice spa, come specificato sopra, mediante la stipula la procedura di acquisto n. 555453 – ordinativo di esecuzione immediata n. 7710183.

2. Di disporre l'acquisto di n. 300 buoni pasto per una spesa complessiva di euro 3.025,00 + iva, a favore dei propri dipendenti.

3. Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva, mediante acquisizione di D.U.R.C., che risulta essere regolare.

4. Di impegnare la somma di Euro 3.146,00 iva compresa, al Capitolo 1131, del Bilancio corrente esercizio.

5. Di disporre al pubblicazione di copia del presente atto sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art.26 del D.Lgs.n.33/2013.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 05-03-2024

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 05-03-2024

Il Responsabile del Servizio
ROSSANA BELTRAMI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 05-03-2024

Il Responsabile del Servizio

ROSSANA BELTRAMI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.