



COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 59 in data 28-10-2020

Oggetto: VARIAZIONE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI P.O.

L'anno duemilaventi addì ventotto del mese di Ottobre alle ore 15:30 nella SEDE COMUNALE, convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
MELLONI ANDREA	SINDACO	X (***)	
BIANCHI TOMMASO	VICE-SINDACO		X
FERRARIS GIADA	ASSESSORE	X (***)	
Presenti – Assenti		2	1

Assiste all'adunanza, con le funzioni previste dall'art.97 comma 4, a) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, il Segretario Comunale Dott. GIOVANNI BOGGI, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. ANDREA MELLONI – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

(***) – presenti in modalità telematica ai sensi del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 25.06.2020.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 20 del 09.04.2019 all'oggetto: "Regolamento per la disciplina dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzative e per la graduazione delle posizioni ai fini dell'attribuzione e delle relative indennità e per i criteri generali dei sistemi di valutazione della performance delle posizioni organizzative e del personale dipendente – approvazione”;

VERIFICATO che per esigenze di organizzazione, continuità ed ottimizzazione dei servizi resi dal proprio personale occorre procedere con delle modifiche *all'art. 5 – Modalità di conferimento delle posizioni organizzative*;

DATO ATTO che lo stesso recita:

“Essendo questo ente privo di personale con qualifica dirigenziale, il Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del TUEL, nomina i responsabili dei servizi così come risultano dall'organigramma e della dotazione organica dell'ente. I predetti Responsabili di Servizio sono titolari delle posizioni organizzative così come previsto dall'art. 17 comma 1 del CCNL F.L.

Gli incarichi di Responsabile di Servizio e quindi di posizione organizzativa sono conferiti dal Sindaco, con provvedimento motivato, per un periodo massimo non superiore a 3 anni, non essendoci dipendenti di cat. D, a dipendenti di cat. C avente rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel rispetto dei criteri di cui al presente regolamento;

Per il conferimento degli incarichi di Responsabile di Servizio P.O. si tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale della categoria C;

Al fine dell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, il Sindaco – nel rispetto di quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs. 150/2009 (“Attribuzione di incarichi e responsabilità”) - effettua la scelta tenendo conto dei seguenti parametri di valutazione:

a) titoli culturali e professionali;

b) competenza tecnica e specialistica posseduta;

c) capacità professionale sviluppata (di organizzazione; di ottimizzare le risorse umane e finanziarie; di innovazione, miglioramento e riduzione della spesa pubblica; di raggiungere risultati lavorativi prefissati; di lavorare in gruppo; ecc...), nonché attitudini a ricoprire il ruolo;

Vengono individuati, quali requisiti richiesti per l'accesso:

a) diploma di scuola media superiore o superiore;

b) essere dipendente a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, inquadrato nella cat. C da almeno tre anni. “

RITENUTO di modificare lo stesso eliminando le frasi in neretto:

“Essendo questo ente privo di personale con qualifica dirigenziale, il Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del TUEL, nomina i responsabili dei servizi così come risultano dall'organigramma e della dotazione organica dell'ente. I predetti Responsabili di Servizio sono titolari delle posizioni organizzative così come previsto dall'art. 17 comma 1 del CCNL F.L.

*Gli incarichi di Responsabile di Servizio e quindi di posizione organizzativa sono conferiti dal Sindaco, con provvedimento motivato, per un periodo massimo non superiore a 3 anni, non essendoci dipendenti di cat. D, a dipendenti di cat. C, **(avente rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato – da eliminare)** nel rispetto dei criteri di cui al presente regolamento;*

Per il conferimento degli incarichi di Responsabile di Servizio P.O. si tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale della categoria C;

Al fine dell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, il Sindaco – nel rispetto di quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs. 150/2009 ("Attribuzione di incarichi e responsabilità") - effettua la scelta tenendo conto dei seguenti parametri di valutazione:

a) titoli culturali e professionali;

b) competenza tecnica e specialistica posseduta;

c) capacità professionale sviluppata (di organizzazione; di ottimizzare le risorse umane e finanziarie; di innovazione, miglioramento e riduzione della spesa pubblica; di raggiungere risultati lavorativi prefissati; di lavorare in gruppo; ecc...), nonché attitudini a ricoprire il ruolo;

Vengono individuati, quali requisiti richiesti per l'accesso:

a) diploma di scuola media superiore o superiore;

*b) essere dipendente **(a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno – da eliminare)** inquadrato nella cat. C*

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del servizio competente e del servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, sulla presente deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

con voti unanimi e favorevoli espressi nei termini di legge;

DELIBERA

1. Di modificare l'art. 5 del Regolamento contenente i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi posizioni organizzative e per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione delle relative indennità e di criteri generali dei sistemi di valutazione della performance per i responsabili di servizio P.O. e per il personale ex art. 5 comma 3 del CCNL F.L. del 21.05.2018.

2. Di dare atto che dopo le modifiche l'art. 5 è così riscritto:

3. *"Essendo questo ente privo di personale con qualifica dirigenziale, il Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del TUEL, nomina i responsabili dei servizi così come risultano dall'organigramma e della dotazione organica dell'ente. I predetti Responsabili di Servizio sono titolari delle posizioni organizzative così come previsto dall'art. 17 comma 1 del CCNL F.L.*

4. *Gli incarichi di Responsabile di Servizio e quindi di posizione organizzativa sono conferiti dal Sindaco, con provvedimento motivato, per un periodo massimo non superiore a 3 anni, non essendoci dipendenti di cat. D, a dipendenti di cat. C, nel rispetto dei criteri di cui al presente regolamento;*

5. *Per il conferimento degli incarichi di Responsabile di Servizio P.O. si tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle*

capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale della categoria C;

6. Al fine dell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, il Sindaco – nel rispetto di quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs. 150/2009 (“Attribuzione di incarichi e responsabilità”) - effettua la scelta tenendo conto dei seguenti parametri di valutazione:

7. a) titoli culturali e professionali;

8. b) competenza tecnica e specialistica posseduta;

9. c) capacità professionale sviluppata (di organizzazione; di ottimizzare le risorse umane e finanziarie; di innovazione, miglioramento e riduzione della spesa pubblica; di raggiungere risultati lavorativi prefissati; di lavorare in gruppo; ecc...), nonché attitudini a ricoprire il ruolo;

10. Vengono individuati, quali requisiti richiesti per l'accesso:

11. a) diploma di scuola media superiore o superiore;

12. b) essere dipendente inquadrato nella cat. C

3. Di dare atto che, con successiva votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Il Segretario Comunale
f.to dott. GIOVANNI BOGGI

Il Sindaco
f.to dott. ANDREA MELLONI

Il Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Anzola d'Ossola: 28-10-2020

Il Responsabile del Servizio
f.to DOTT. GIOVANNI BOGGI

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Anzola d'Ossola: 28-10-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rossana Beltrami

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, per quindici giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, come prescritto dall'art. 32 comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, dal giorno 06-11-2020

Anzola d'Ossola: 06-11-2020

Il Segretario Comunale
f.to dott. GIOVANNI BOGGI

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 16-11-2020 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi della Legge Costituzionale 18 ottobre 2001 n. (modifiche al Titolo V della Parte Seconda della Costituzione)

Anzola d'Ossola:

Il Segretario Comunale
Dott. GIOVANNI BOGGI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Anzola d'Ossola: 06-11-2020

Il Segretario Comunale
f.to Dott. GIOVANNI BOGGI