

COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio	
Numero	Data
70	16-02-2026

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE FONDO INCENTIVANTE LA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE ANNO 2025.
----------	---

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2022 del 06.05.2022 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 5/2023 del 02.11.2023 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art. 68 del CCNL 21.05.2018 che reca indicazioni sull'utilizzo delle risorse per l'erogazione dei premi correlati alla performance organizzativa e performance individuale;
- l'art. 23 del CCDI del 28.12.2018 che detta le norme per la quantificazione e l'erogazione della produttività individuale e collettiva;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 27.02.2025 all'oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di attività ed Organizzazione (PIAO) 2025/2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni nella legge 113/2021";
- che nella deliberazione sopra citata sono stati individuati ed assegnati ai singoli dipendenti gli obiettivi destinati alla remunerazione della performance individuale;

RILEVATO che la valutazione dei dipendenti è effettuata mediante scheda di valutazione compilata dai Responsabili del Servizio e conservate presso l'ufficio segreteria;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 05.12.2025 di approvazione definitiva del Fondo Contrattazione decentrata anno 2025;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 12.02.2025 la Giunta Comunale ha approvato la Relazione sulla Performance anno 2025 dando atto del raggiungimento degli obiettivi individuati così come descritti:

- Servizi Demografici – euro 900,00

Coordinamento e gestione attività di rilevazioni richieste da Istat
Supporto gestione consultazioni referendarie

- Servizi Scolastici - euro 900,00

Progetto di educazione alimentare diretto ai bambini della scuola dell'infanzia
Progetto di educazione alimentare diretto ai bambini della scuola primaria
Progetto di gestione diete speciali

- Servizio Tecnico – euro 900,00

Progetto di manutenzione aiuole e verde comunale
Progetto di manutenzione immobili comunali
Progetto di gestione e manutenzione impianti comunali

EVIDENZIATO che le singole valutazioni sono oggetto di comunicazione riservata nei confronti degli interessati;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 N. 267;

ACQUISITI i pareri dei Responsabili dei Servizi di regolarità tecnica e di regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.n.267/2000;

DETERMINA

- 1) Di assegnare e liquidare per l'anno 2025 al personale sottoelencato il fondo incentivante la produttività ed il miglioramento dei servizi nell'importo a fianco dello stesso indicato, derivanti dal risultato della valutazione ed applicazione dei parametri di risultato:

- Servizi Demografici – euro 900,00

Coordinamento e gestione attività di rilevazioni richieste da Istat
Supporto gestione consultazioni referendarie

- Servizi Scolastici - euro 900,00

Progetto di educazione alimentare diretto ai bambini della scuola dell'infanzia

Progetto di educazione alimentare diretto ai bambini della scuola primaria

Progetto di gestione diete speciali

- Servizio Tecnico – euro 900,00

Progetto di manutenzione aiuole e verde comunale

Progetto di manutenzione immobili comunali

Progetto di gestione e manutenzione impianti comunali

2) Di imputare la spesa agli interventi:

- 1.01.03.01

- 1.04.01.01

- 1.01.06.01

del bilancio corrente esercizio

3) Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 16-02-2026

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 16-02-2026

Il Responsabile del Servizio
DOTT. GIOVANNI BOGGI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 16-02-2026

Il Responsabile del Servizio

DOTT. GIOVANNI BOGGI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.