



# COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## Determinazione del Responsabile del Servizio

Numero	Data
<b>8</b>	<b>11-01-2023</b>

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO INCARICO FORNITURA FRUTTA E VERDURA PER SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA 2023 - DITTA ORTOFRUTTA ZANINETTI DI OMEGNA – CIG. Z683976BE8.**

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2019 del 06.05.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 10/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PRESO ATTO che il Comune di Anzola d'Ossola gestisce direttamente con proprio personale il servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia e della scuola primaria;

CONSIDERATO che all'approvvigionamento della verdura e frutta fresca provvedono direttamente gli Uffici Comunali;

DATO ATTO che trattasi di fornitura di beni inferiore ai 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 e nell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

PRESO ATTO che l'utilizzo del MEPA è obbligatorio solo per l'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 5.000,00, così come sancito nella legge 145 del 30.12.2018 (legge di bilancio 2019) comma 130;

CONSIDERATO di procedere in merito;

RITENUTO, per le motivazioni che precedono di rivolgersi pertanto alla ditta Ortofrutta Zaninetti snc via Ferraris n. 23 di Omegna avente partita iva 01128660030, la quale è provvista dei prodotti necessari, ed è conveniente in termini di prezzi e qualità;

DATO ATTO che trattasi di spesa necessaria per il buon funzionamento della mensa scolastica;

RITENUTO di dovere dare corso alla procedura per l'affidamento diretto ad operatore di fiducia di questa Amministrazione ed in economia del suddetto contratto di fornitura, nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei contratti e delle disposizioni attuative contenute nel relativo Regolamento del codice dei contratti;

RICHIAMATO il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28.07.2010, in attuazione dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e degli artt. 173 e seguenti e 332 e seguenti del D.P.R. n. 207/2010;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere ed il visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151 e dell'art.147- bis del D.Lgs.n.267/2000;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i., che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

## D E T E R M I N A

1. Di affidare per le motivazioni in premessa alla ditta Ortofrutta Zaninetti di Omegna avente partita iva 01128660030, la fornitura della verdura e frutta fresca per la refezione per l'anno 2023, per un importo complessivo di euro 3.000,00 iva compresa.
2. Di dare atto che l'importo trova idonea imputazione all'intervento 1.04.01.02 (U.1.03.01.02.011) del bilancio corrente esercizio.
3. Di dare atto che ai fini di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il C.I.G. (codice identificativo di gara) del presente affidamento è Z683976BE8.

4. Di dare atto che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ai sensi della vigente normativa, e che lo stesso risulta regolare.

5. Di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito web istituzionale di questo Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.n.33/2013.

**VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

**Parere Favorevole**

Data: 11-01-2023

Il Responsabile del servizio finanziario  
Rossana Beltrami

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

**Parere Favorevole**

Data: 11-01-2023

Il Responsabile del Servizio  
ROSSANA BELTRAMI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 11-01-2023

Il Responsabile del Servizio

**ROSSANA BELTRAMI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.