COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio	
Numero	Data
9	17-01-2024

OGGETTO:	SERVIZIO ECONOMATO ANNO 2024 - IMPEGNI DI SPESA E ANTICIPAZIONE FONDO ECONOMALE PER L'ANNO 2024.
-----------------	---

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2022 del 06.05.2022 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 5/2023 del 02.11.2023 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTE:

- la Deliberazione Consiliare n. 32 del 29.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – triennio 2024/2026;

- la Deliberazione Consiliare n. 33 del 29.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il periodo 2024/2026;

VISTO il vigente regolamento di contabilità comunale;

VISTO il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267; VI

STO il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale.

VISTO il Regolamento comunale per il servizio di economato, adottato con DCC n. 3 in data 18.03.2015;

RAVVISATA la necessità di assumere a carico del Bilancio per il corrente esercizio gli impegni di spesa occorrenti allo svolgimento del Servizio di Economato per l'anno 2024;

SENTITA la proposta formulata dall'Economo comunale;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 16.12.2010 così come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 09.04.2019;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

1. Di dotare l'Economo del fondo di anticipazione necessario per provvedere per l'anno 2024 ai pagamenti delle minute spese d'ufficio e al fine di assicurare la funzionalità dei servizi per i quali risulti antieconomica la normale gestione contrattuale, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
2. Di quantificare, per le ragioni espresse in narrativa, in € 2.000,00= l'anticipazione a render conto, da affidare all'Economo Comunale. Sono fatte salve eventuali anticipazioni per esigenze straordinarie, autorizzate con specifico provvedimento;
3. Di imputare l'assegnazione suddetta al codice cap. 40006 del bilancio dell'esercizio corrente avente per oggetto: "Anticipazione di fondi per il servizio economato" e di accertare in entrata la restituzione della suddetta anticipazione da introitarsi al codice cap. 60006;
4. Di assumere a carico del Bilancio per il corrente esercizio finanziario i seguenti impegni di spesa, occorrenti al funzionamento del servizio Economato durante l'anno 2024:

CAP.	IMPORTO	DESCRIZIONE
1132	400,00	acquisto beni per attività di rappresentanza, spese postali, corsi di formazione
1172	400,00	spese attività istituzionali, servizi generali e beni di consumo, biblioteca
1412	400,00	spese per mensa scolastica
1722	400,00	Circolo di Cultura – beni di consumo
1812	400,00	spese per automezzi, ufficio tecnico, materiale informatico e di manutenzione, protezione civile, viabilità
	2.000,00	

5. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

6. Di dare atto che in relazione alle spese suddette è stata verificata la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 17-01-2024

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 17-01-2024

Il Responsabile del Servizio
ROSSANA BELTRAMI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 17-01-2024

Il Responsabile del Servizio

ROSSANA BELTRAMI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.