

COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione del Responsabile del Servizio	
Numero	Data
97	12-03-2025

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2024.
-----------------	--

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'articolo 27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.11.2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2019 con cui approvava il Regolamento per la disciplina ed i criteri per l'individuazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI i decreti:

- n. 1/2022 del 06.05.2022 per la nomina del Responsabile dei Servizi Finanziario e Demografici;
- n. 5/2023 del 02.11.2023 per la nomina del Responsabile Servizio Tecnico;
- n. 11/2019 del 06.09.2019 per la nomina del Responsabile dei Servizi di Polizia Locale e Personale;

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 16.10.2010, esecutiva a norma di legge;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 2 del 29.01.2025 con il quale è stata nominata Responsabile del Settore Finanziario / Tributi / Segreteria / Personale e Servizi Demografici e Affari Generali la dipendente Beltrami Rossana – Istruttore Direttivo, con l'assegnazione dell'indennità di posizione di euro 9.500,00;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 1 del 29.01.2025, con il quale è stato nominato Responsabile del Settore Tecnico e Manutentivo, il dipendente Marco Tonietti – Geometra, con l'assegnazione dell'indennità di posizione di euro 4.000,00 (importo già riparametrato in base alla percentuale di lavoro svolto presso l'ente – part time verticale al 50%)

RICHIAMATO il nuovo contratto nazionale del 16.11.2022 art. 17 comma 4 secondo il quale “*gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento*”;

RICHIAMATO il verbale di ripartizione del fondo risorse decentrate anno 2024 approvato in via definitiva con la deliberazione di Giunta Comunale. n. 42 del 17.10.2024;

DATO ATTO che dallo stesso risulta che il tetto al salario accessorio 2024 è pari ad euro 24.608,10 e con l'adeguamento al Decreto Crescita (art. 23 comma 2 D.Lgs. 75/2017) risulta essere di euro 33.970,27;

VERIFICATO che il limite è stato rispettato come da tabella allegata alla presente;

VISTE le schede di valutazione redatte dal Segretario Comunale, approvato con verbale del 12.03.2025 e dato atto che entrambi i dipendenti, ognuno per il proprio settore, hanno dimostrato capacità organizzativa, professionalità ed impegno raggiungendo i risultati e gli obiettivi fissati dall'amministrazione;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO il parere favorevole di regolarità tecnica, di cui all'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) Di liquidare e pagare alla dipendente Beltrami Rossana – Istruttore Direttivo – Area Funzionari e Elevata Qualificazione - Settore Finanziario / Tributi / Segreteria / Personale e Servizi Demografici e Affari Generali – a titolo di retribuzione di risultato anno 2024 la somma di euro 2.850,00.
- 2) Di liquidare e pagare al dipendente Tonietti Marco – Geometra – Area Istruttori - Responsabile del Settore Tecnico e Manutentivo – a titolo di retribuzione di risultato anno 2024 la somma di euro 1.200,00.
- 3) Di dare atto che il limite imposto al salario accessorio è stato rispettato come da tabella

che si allega alla presente.

4) Di dare atto che le risorse necessarie trovano imputazione all'intervento 1.01.03.01 (per il settore finanziario amministrativo) ed all'intervento 1.06.01.01 (per il settore tecnico) del bilancio corrente esercizio.

5) Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

Parere Favorevole

Data: 12-03-2025

Il Responsabile del servizio finanziario
Rossana Beltrami

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Parere Favorevole

Data: 12-03-2025

Il Responsabile del Servizio
DOTT. GIOVANNI BOGGI

Il presente verbale viene così sottoscritto.

Data: 12-03-2025

Il Responsabile del Servizio

DOTT. GIOVANNI BOGGI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Anzola d'Ossola ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.