



Comune di Anzola d'Ossola (Vb)

---

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

### **QUINQUENNIO 2019-2023**

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SINDACO

Andrea Melloni



**RELAZIONE DI FINE MANDATO**  
**SCHEMA TIPO DI RELAZIONE PER COMUNI**  
**CON POPOLAZIONE INFERIORE A 5.000 ABITANTI**

**I N D I C E**

Premessa

**PARTE I**  
**DATI GENERALI**

- 1.1 Popolazione residente al 31-12.**
- 1.2 Organi politici**
- 1.3 Struttura organizzativa**
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente**
- 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno**
- 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)**

**PARTE II**  
**DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA**  
**SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa**

**2. Attività tributaria**

2.1. *Politica tributaria locale.* Per ogni anno di riferimento

2.1.1. Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

**3. Attività amministrativa**

3.1. *Sistema ed esiti controlli interni*

3.1.1. Controllo di gestione

3.1.2. Valutazione delle performance

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

**PARTE III**  
**SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo (relativo ad ogni anno del mandato)
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

**4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio.**

- 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza*
- 4.2. Rapporto tra competenza e residui*

**5. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)**

**6. Indebitamento**

- 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente*
- 6.2. Rispetto del limite di indebitamento*
- 6.3 Rilevazione flussi*

**7. Stato Patrimoniale e debiti fuori bilancio**

- 7.1 Stato Patrimoniale in sintesi*
- 7.2 Riconoscimento debiti fuori bilancio*

**8. Spesa per il personale**

- 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato*
- 8.2. Spesa del personale pro-capite*
- 8.3. Rapporto abitanti dipendenti*
- 8.4. Rispetto dei limiti di spesa, durante il periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione*
- 8.5. Spesa sostenuta, nel periodo di riferimento, per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge*
- 8.6. Rispetto dei limiti assunzionali di cui ai precedenti punti da parte delle aziende speciali e delle Istituzioni*
- 8.7. Fondo risorse decentrate*
- 8.8. Adozione di provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. n. 244/2007 (esternalizzazioni)*

**PARTE IV**  
**RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

- 1. Rilievi della Corte dei conti**
- 2. Rilievi dell'Organo di revisione**
- 3 Azioni intraprese per contenere la spesa**

**PARTE V**  
**ORGANISMI CONTROLLATI**

**1. Organismi controllati**

- 1.1. Rispetto dei vincoli di spesa, di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008, da parte delle società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale.*
- 1.2. Previsione, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, di misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.*
- 1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.  
Esterneizzazione attraverso società.*
- 1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)*

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019– 2024 (forma semplificata)

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1. Popolazione residente al 31-12-2018 – n. 407 Popolazione residente al 31.12.2023 – n. 377

### 1.2. Organi politici

GIUNTA: Sindaco ANDREA MELLONI

Assessori TOMMASO BIANCHI – GIADA FERRARIS

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente ANDREA MELLONI

Consiglieri BORGHINI CRISTIANO – CRISEO MARCELLA – POZZATO FEDERICA – MONTI PAMELA ANGELA – SCAGLIA LORENZO - PERETTI MARGHERITA (minoranza) – TEDESCHI GIULIA (minoranza) – TEDESCHI IVO (minoranza – in sostituzione del precedente eletto sig.ra LACITIGNOLA LARA – surroga avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 07.10.2021)

### 1.3. Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore: **ASSENTE**

Segretario: **DOSS. GIOVANNI BOGGI** (con nomina a scavalco)

Numero dirigenti: **ASSENTI**

Numero posizioni organizzative: **N. 2 (DUE)**

Numero totale personale dipendente: **N. 5 (CINQUE)**

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL: **NO**

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012: **NO**

**1.6. Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

**IL PERSONALE IN PIANTA ORGANICA HA PRESTATO LA MASSIMA COLLABORAZIONE ALL'AMMINISTRAZIONE, LAVORANDO OGNUNO NEL PROPRIO SETTORE, CON LA MASSIMA DILIGENZA E RESPONSABILITA'.**

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

**2019 / ASSENTI**

**2024 / ASSENTI**

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

**1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 31.07.2019 **“Modifica al regolamento della Biblioteca Comunale”**.
  - Motivazione: Adeguamento per esigenze gestionali
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 18.10.2019 **“Modifica al regolamento della Biblioteca Comunale”**.
  - Motivazione: Aggiornamento alle norme legislative.
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 18.10.2019 **“Modifica al regolamento edilizio comunale”**.
  - Motivazione: Adeguamento alle norme legislative.
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 18.10.2019 **“Approvazione nuove regolamento di Polizia Urbana”**.
  - Motivazione: Adeguamento alle norme legislative.
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 01.06.2020 **“Approvazione nuovo regolamento di Protezione Civile”**.
  - Motivazione: Adeguamento alle norme legislative.
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 25.06.2020 **“Approvazione regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta e Consiglio in modalità telematica”**.
  - Motivazione: Adozione per esigenze gestionali ed amministrative
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 25.06.2020 **“Approvazione nuovo regolamento per l’applicazione della nuova IMU”**.
  - Motivazione: Adeguamento alle norme legislative.
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15.04.2021 **“Approvazione regolamento per l’applicazione del canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati ai mercati realizzati anche in strutture attrezzate”**.
  - Motivazione: Recepimento norme legislative.
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 15.04.2021 **“Approvazione regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria”**.
  - Motivazione: Recepimento norme legislative.
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 20.04.2022 **“Modifica al regolamento di applicazione dell’addizionale IRPEF comunale: tariffe anno 2022”**.
  - Motivazione: Adeguamento norme legislative.
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28.02.2023 **“Adozione regolamento per l’esercizio degli usi civici sul territorio del comune di Anzola d’Ossola ai sensi della L.R. 02.12.2009 n. 29, art. 9 lett. A)”**.
  - Motivazione: Regolamentazione attività sul territorio comunale
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26.04.2023 **“Approvazione regolamento per l’erogazione del servizio di illuminazione lampade votive nel cimitero comunale”**.
  - Motivazione: Regolamentazione nuovo servizio
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 24.07.2023 **“Modifica al regolamento di utilizzo della sala del Circolo di Cultura”**.
  - Motivazione: Adeguamento per esigenze gestionali
- ❖ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 22.09.2023 **“Approvazione regolamento TARI”**.
  - Motivazione: Adeguamento per gestione del servizio

## 2. Attività tributaria.

### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Aliquote	2019	2020	2021	2022	2023
<b>ICI/IMU</b>					
Aliquota abitazione principale	0,76%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Altri immobili	0,76%	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	0/10000	0/10000	0/10000	0/10000	0/10000
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100%	100%	in lavorazione
Costo del servizio procapite	263,19	244,87	340,24	359,46	in lavorazione

### 3. Attività amministrativa.

3.1. **Sistema ed esiti controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

La normativa generale, talvolta integrata con le previsioni dello Statuto e con il regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'ente. Il contesto è sempre lo stesso, e cioè favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare delle dimensioni comunali.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** implementazione della dotazione organica e degli uffici:  
**Ad inizio mandato i dipendenti erano 3 + 1 (personale a scavalco per la gestione dell'ufficio tecnico) + 1 (operaio inviato dal Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali con progetto per il sostegno delle fasce deboli)**

**A fine mandato i dipendenti sono 5:**

- **1 addetto ai Servizi Demografici, Stato Civile, Protocollo ed Elettorale**
- **1 addetto ai Servizi Finanziari, Tributi e Segreteria**
- **1 addetto al Servizio Tecnico (Edilizia privata e pubblica)**
- **1 addetto al Servizio Tecnico (Manutenzioni, impianti comunali ed aree verdi comunali)**
- **1 addetto al Servizio Scolastico di refezione**

**E' stato garantito il turn over.**

- **Lavori pubblici:**
  - **ANNO 2019**
    - Intervento di restauro conservativo immobile ex latteria turnaria per euro 39.266,23 con contributo ministeriale
    - Lavori di riqualificazione energetica casa comunale per euro 54.997,20 parte con contributo della Regione Piemonte e parte con fondi di bilancio
    - Lavori di efficientamento energetico e di estensione dell'impianto di illuminazione pubblica nel territorio comunale per euro 36.680,52 con contributo ministeriale
    - Lavori per riparazione tubazioni rete idrica comunale per euro 3.843,00 con fondi di bilancio
  - **ANNO 2020**
    - Lavori di sistemazione e bitumatura strade comunali per euro 11.468,00 con contributo ministeriale
    - Lavori di asfaltatura strada comunale agro-silvo-pastorale per Piazza Grande per euro 51.112,00 parte con contributo ministeriale e parte con fondi di bilancio
    - Lavori di efficientamento e di estensione impianti di illuminazione pubblica nel territorio comunale per euro 18.125,54 con contributo ministeriale
    - rimozione di detriti ghiaiosi depositatesi in canale di scolo delle acque site in via Romildo Talamoni per euro 3.538,00 con contributo regionale
    - Lavori per riparazione tubazioni rete idrica comunale per euro 6.645,34 con fondi di bilancio
  - **ANNO 2021**
    - Lavori di asfaltatura di strade comunali per euro 78.440,90 con contributo ministeriale
    - Lavori di messa in sicurezza zona comunale ricreativa (area ex piscina) e sostituzione della copertura della scuola dell'infanzia per euro 114.815,51 parte con contributo ministeriale e parte con fondi di bilancio

- Lavori di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico mediante opere di manutenzione straordinaria, consolidamento e messa in sicurezza versante con realizzazione di strada rurale (da Pian Sola a Piazza Grande) per euro 760.000,00 con contributo ministeriale
- Lavori per riparazione tubazioni rete idrica comunale per euro 8.651,02 con fondi di bilancio

➤ **ANNO 2022**

- Intervento di messa in sicurezza ed efficientamento energetico del “Centro polifunzionale Circolo di Cultura mediante sostituzione generatore di calore e messa a norma impianto elettrico per euro 37.482,25 con contributo ministeriale
- Intervento di sostituzione serramenti presso “Centro polifunzionale Circolo di Cultura per euro 42.460,00 con contributo ministeriale
- Intervento di manutenzione straordinaria con sistemazione strade in bocchette per euro 9.993,50 con contributo ministeriale
- Incarico di progettazione per studio di fattibilità per restauro e ristrutturazione opere interne antica latteria di Anzola per euro 11.026,28 con contributo ministeriale
- Lavori per riparazione tubazioni rete idrica comunale per euro 4.942,22 con fondi di bilancio

➤ **ANNO 2023**

- Intervento di efficientamento energetico con rifacimento impianto di illuminazione presso il cimitero comunale per euro 48.770,79 con contributo ministeriale
- Intervento di potenziamento fognatura e acquedotto con contestuale rifacimento di pavimentazione stradale della Via Talamoni Romildo per euro 49.479,50 parte con contributo ministeriale e parte con fondi di bilancio
- Intervento di realizzazione impianto fotovoltaico sul tetto dell’edificio della scuola dell’infanzia per euro 50.000,00 con contributo ministeriale (lavori già affidati – in attesa di avvio)
- Intervento di rifacimento porzione di piazzale fronte municipio in cubetti di porfido per euro 4.880,00 con contributo ministeriale
- Redazione del progetto di fattibilità tecnico economica per lavori di messa in sicurezza pista agro-silvo-pastorale di Piazza Grande mediante posa di guard-rail e rifacimento manto stradale, ed ottenimento delle relative autorizzazioni per l’esecuzione dei lavori;
- Lavori per riparazione tubazioni rete idrica comunale per euro 3.922,30 con fondi di bilancio

• **Innovazione tecnologica:**

A seguito della partecipazione ai bandi per l’innovazione tecnologica finanziati con fondi PNRR nell’anno 2022, sono in corso di realizzazione i seguenti progetti:

- Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud per euro 47.427,00
- Esperienza del cittadino nei servizi pubblici per euro 79.922,00
- Piattaforma Digitale Nazionale Dati per euro 10.172,00
- Adozione PagoPA per euro 4.856,00
- Adozione App IO per euro 8.991,00

• **Gestione del territorio:** a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all’inizio e alla fine del mandato.

**Anno 2019 sono stati rilasciati n. 1 permessi di costruire, n. 4 autorizzazioni paesaggistiche, n. 7 C.I.L.A., n. 15 S.C.I.A, n. 1 S.C.A.**

**Anno 2020 sono stati rilasciati n. 1 permessi di costruire, n. 3 autorizzazioni paesaggistiche, n. 16 C.I.L.A., n. 3 C.I.L., n. 6 S.C.I.A, n. 2 S.C.A.**

**Anno 2021 sono stati rilasciati n. 4 permessi di costruire, n. 7 autorizzazioni paesaggistiche, n. 16 C.I.L.A., n. 9 S.C.I.A, n. 3 S.C.A.**

**Anno 2022 sono stati rilasciati n. 5 permessi di costruire, n. 3 autorizzazioni paesaggistiche, n. 10 C.I.L.A., n. 1 C.I.L., n. 12 S.C.I.A, n. 6 S.C.A.**

**Anno 2023 sono stati rilasciati n. 7 autorizzazioni paesaggistiche, n. 7 C.I.L.A., n. 3 C.I.L., n. 9 S.C.I.A, n. 2 S.C.A.**

- Istruzione pubblica: a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato.  
**Il trasporto scolastico è sempre stato svolto in convenzione con il Comune di Ornavasso in quanto l'ente non ha personale idoneo alle sue dipendenze.**  
**Sono stati garantiti i servizi di mensa scolastica per i bambini di:**  
**scuola dell'infanzia anno 2019 n. 23 bambini / anno 2023 n. 16 bambini**  
**scuola primaria anno 2019 n. 21 bambini / anno 2023 n. 12 bambini**
- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine.  
**Anno 2019 – 70,06%**  
**Anno 2020 – 69,12%**  
**Anno 2021 – 70,29%**  
**Anno 2022 – 67,05%**  
**Anno 2023 – 62,71%**
- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato  
**L'attività socio assistenziale è delegata al Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali zona Ossola.**
- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.  
**L'Ente pubblicizza le attività turistiche mediante pubblicazione degli eventi sul sito internet comunale.**

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009.

**La valutazione dei responsabili dei servizi viene fatta annualmente dal segretario comunale sulla base degli obiettivi prefissati e raggiunti.**

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

**Non si esercita alcun controllo sulle partecipate avendo quote di partecipazione ridotte. L'Ente si limita a prendere atto dei documenti contabili ed amministrativi dell'andamento delle società di seguito indicate:**

**Con.Ser.Vco spa 0,393%**

**Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino 0,329%**

**Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali 0,657%**

**Distretto Turistico dei Laghi srl 0,16%**

**V.C.O. Trasporti srl 0,021%**

### **PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

#### **3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

\* N.B. alla data di redazione della presente il rendiconto 2023 in corso di lavorazione

<b>ENTRATE</b> <b>(IN EURO)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>% var rispetto al 1° anno</b>
Avanzo di amministrazione (1)	121.916,47	130.076,57	172.310,10	288.270,98	36.497,32	
<b>ENTRATE CORRENTI</b>	576.274,22	536.374,66	643.867,57	610.481,52	672.023,11	16,62%
<b>TITOLO 4</b> <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	160.995,57	128.690,97	628.491,27	175.337,18	233.662,87	45,14%
<b>TITOLO 5</b> <i>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI</i>	-	-	-	-	-	0,00%
<b>TOTALE</b>	737.269,79	665.065,63	1.272.358,84	785.818,70	905.685,98	22,84%

<b>SPESE</b> <b>(IN EURO)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>% var. rispetto al 1° anno</b>
<b>TITOLO 1</b> <i>SPESE CORRENTI</i>	522608,97	500116,2	619062,41	514283,26	604913,06	39,09%
<i>FPV parte corrente</i>			1534,43		6178,61	
<b>TITOLO 2</b> <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	140942,34	118146,67	368226,96	339363,14	541824,74	9,33%
<i>FPV parte in conto capitale</i>			190000		311083,73	
<b>TITOLO 3</b> <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>						
<b>TITOLO 4</b> <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	48757,03	19796,18	20869,23	22001,11	23195,12	-52,43%
<b>TITOLO 5</b> <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	373836,01	328799,98	62598,95			0,00%
<b>TOTALE</b>	1086144,35	966859,03	1070757,6	875647,51	1169932,92	7,71%

<b>PARTITE DI GIRO</b> <b>(IN EURO)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>% var. rispetto al 1° anno</b>
<b>TITOLO 6</b> <i>ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</i>	86.322,96	122.844,07	128.654,03	123.497,01	115.720,38	34,06%
<b>TITOLO 4</b> <i>SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI</i>	86.322,96	122.844,07	128.654,03	123.497,01	115.720,38	34,06%

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

#### CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
		2019	2020	2021	2022	2023 IN LAVORAZIONE
A) FPV per spese correnti iscritto in entrata	(+)	€ -	€ -		€ 1.534,43	€ -
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	€ 576.274,22	€ 536.374,66	€ 643.867,57	€ 610.481,52	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da pa	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	€ 522.608,97	€ 500.116,20	€ 619.062,41	€ 514.283,26	€ -
DD) FPV di parte corrente (di spesa)	(-)	€ -	€ -	€ 1.534,43	€ -	€ -
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	€ 48.757,03	€ 19.796,18	€ 20.869,23	€ 22.001,11	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013)</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		€ <b>4.908,22</b>	€ <b>16.462,28</b>	€ <b>2.401,50</b>	€ <b>75.731,58</b>	€ -
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, TUEL</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	€ -	€ -	€ -		€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base per legge o principi contabili	(+)	€ -	€ -	€ 13.000,00	€ -	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		€ <b>4.908,22</b>	€ <b>16.462,28</b>	€ <b>15.401,50</b>	€ <b>75.731,58</b>	€ -

## EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

		2019	2020	2021	2022	2023 IN LAVORAZIONE
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	€ -	€ -	€ -	€ 190.000,00	€ -
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	€ 160.995,57	€ 128.690,97	€ 628.491,27	€ 175.337,18	
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	€ -	€ -	€ 13.000,00	€ -	€ -
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	€ 140.942,34	€ 118.146,67	€ 368.226,96	€ 339.363,14	
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	€ -	€ -	€ 190.000,00	€ -	€ -
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>						
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		€ 20.053,23	€ 10.544,30	€ 57.264,31	€ 25.974,04	€ -

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(alla data di redazione della presente relazione, il rendiconto 2023 è in fase di lavorazione da parte degli uffici incaricati)

		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	1.162.858,11	1.286.370,09	1.299.058,87	1.339.992,98	0,00
Pagamenti	(-)	1.081.554,06	1.193.965,00	931.920,32	1.002.939,61	0,00
Differenza	(+)	81.304,05	92.405,09	367.128,25	337.053,37	0,00
Residui attivi	(+)	182.674,57	72.203,07	298.264,92	50.346,44	0,00
FPV iscritto in entrata	(+)					
Residui passivi	(-)	142.062,15	34.531,59	301.558,64	99.128,83	0,00
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)			1.534,43		0,00
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)			194.282,15		
Differenza		40.612,42	37.671,48	-5.018,15	-48.782,39	0,00
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>121.916,47</b>	<b>130.076,57</b>	<b>172.310,10</b>	<b>288.270,98</b>	<b>0,00</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	2.415,75	7.356,15	15.463,08	18.256,20	0,00
Parte vincolata	0,00	5.090,37	11.430,00	82.696,90	0,00
Parte destinata agli investimenti	42.500,00				0,00
Parte disponibile	77.000,72	117.630,05	145.417,02	187.317,88	0,00
<b>Totale</b>	<b>121.916,47</b>	<b>130.076,57</b>	<b>172.310,10</b>	<b>288.270,98</b>	<b>0,00</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

(alla data di redazione della presente relazione, il rendiconto 2023 è in fase di lavorazione da parte degli uffici incaricati)

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	81.304,05	92.405,09	367.138,25	337.053,37	0
Totale residui attivi finali	182.674,57	72.203,07	298.264,92	50.346,44	0
Totale residui passivi finali	142.062,15	34.531,59	301.558,64	99.128,83	0
FPV di parte corrente SPESA			1.534,43		0
FPV di parte capitale SPESA			190.000,00		
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>121.916,47</b>	<b>130.076,57</b>	<b>172.310,10</b>	<b>288.270,98</b>	<b>0</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento			5.090,37	38.000,00	
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.090,37</b>	<b>38.000,00</b>	<b>0,00</b>

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.352,86	30.352,86
Titolo 2 - Contributi e trasf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	28.021,08	0,00	0,00	-268,45	27.571,75	27.571,75	44.021,13	71.592,88
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>28.021,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-268,45</b>	<b>27.571,75</b>	<b>27.571,75</b>	<b>74.373,99</b>	<b>101.945,74</b>
Titolo 4 - In conto capitale	72.624,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.200,00	79.200,00
Titolo 5 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Servizi conto terzi	771,89	0,00	0,00	-37,71	0,00	0,00	1.528,83	1.528,83
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>101.417,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-306,16</b>	<b>27.571,75</b>	<b>27.571,75</b>	<b>155.102,82</b>	<b>182.674,57</b>

<b>RESIDUI ATTIVI</b> <b>Ultimo anno del mandato</b> <b>ANNO 2023 (rendiconto non</b> <b>ancora approvato)</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui</b> <b>provenienti</b> <b>dalla gestione</b> <b>di competenza</b>	<b>Totale residui</b> <b>di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e = (a+c-d)</b>	<b>f = (e-b)</b>	<b>g</b>	<b>h = (f+g)</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	13.715,41	11.809,19	0,00	0,00	1.906,22	1.906,22	35.841,24	37.747,46
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.261,46	3.261,46	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 3 - Extratributarie	5.000,00	5.000,00	81,96	0,00	0,00	0,00	43.465,91	43.465,91
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>21.976,87</b>	<b>20.070,65</b>	<b>81,96</b>	<b>0,00</b>	<b>1.906,22</b>	<b>1.906,22</b>	<b>85.307,15</b>	<b>87.213,37</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	28.438,33	22.230,00	0,00	0,00	6.208,33	6.208,33	88.913,00	95.121,33
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	-13,20	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	13,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titoli</b> <b>1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>50.428,40</b>	<b>42.300,65</b>	<b>81,96</b>	<b>-13,20</b>	<b>8.114,55</b>	<b>8.114,55</b>	<b>174.220,15</b>	<b>182.334,70</b>

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	42.733,87	34.678,13	-5.888,93	2.166,81	2.166,81	28.395,34	30.562,15
Titolo 2 - Spese in conto capitale	15.347,10	14.303,96	-1.043,14	0,00	0,00	111.500,00	111.500,00
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	1.659,42	0,00	-1.659,42	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>59.740,39</b>	<b>48.982,09</b>	<b>-8.591,49</b>	<b>2.166,81</b>	<b>2.166,81</b>	<b>139.895,34</b>	<b>142.062,15</b>

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato ANNO 2023 (rendiconto non ancora approvato)	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	49.579,05	25.522,45	-18.583,73	5.156,53	5.156,53	11.969,61	17.126,14
Titolo 2 - Spese in conto capitale	49.099,78	49.099,76		0,02	0,02	304.820,52	304.820,54
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie				0,00	0,00		0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti				316,34	316,34		316,34
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere				0,00	0,00		0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	450,00			450,00	450,00	100,00	550,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>99.128,83</b>	<b>74.622,21</b>	<b>-18.583,73</b>	<b>5.922,89</b>	<b>5.922,89</b>	<b>316.890,13</b>	<b>322.813,02</b>

**4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza (fino al 2023 – rendiconto ancora in lavorazione alla data di redazione del presente)**

<b>ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI</b>								
<b>RESIDUI</b>	<b>Esercizi precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Totale</b>
<b>ATTIVI</b>								
Titolo I					254,33	1.651,89	35.841,24	37.747,46
di cui Tarsu/tari							9.897,86	9.897,86
di cui F.S.R o F.S.								0,00
Titolo II							6.000,00	6.000,00
di cui trasf. Stato							6.000,00	6.000,00
di cui trasf. Regione								0,00
Titolo III							43.465,91	43.465,91
di cui Tia								0,00
di cui Fitti Attivi								0,00
di cui sanzioni CdS								0,00
Tot. Parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	254,33	1.651,89	85.307,15	87.213,37
Titolo IV						6.208,33	88.913,00	95.121,33
di cui trasf. Stato							88.913,00	88.913,00
di cui trasf. Regione								0,00
Titolo V								0,00
Tot. Parte capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.208,33	88.913,00	95.121,33
Titolo VI								0,00
<b>Totale Attivi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>254,33</b>	<b>7.860,22</b>	<b>174.220,15</b>	<b>182.334,70</b>
<b>PASSIVI</b>								
Titolo I				0,60		5.155,93	11.969,61	17.126,14
Titolo II						0,02	304.820,52	304.820,54
Titolo III								0,00
Titolo IV			316,34			450,00	100,00	866,34
<b>Totale Passivi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>316,34</b>	<b>0,60</b>	<b>0,00</b>	<b>5.605,95</b>	<b>316.890,13</b>	<b>322.813,02</b>

**4.2. Rapporto tra competenza e residui**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	0,00%	0,00%	0,06%	0,36%	16,69%

## 5. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2019	2020	2021	2022	2023
N.S.	N.S.	N.S.	N.S.	N.S.

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(alla data di redazione della presente relazione, il rendiconto 2023 è in fase di lavorazione da parte degli uffici incaricati)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	226.728,31	196.331,01	165.683,24	136.755,44	-
Popolazione residente	407	396	379	372	-
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	557,0720147	495,7853788	437,1589446	367,6221505	0

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

(alla data di redazione della presente relazione, il rendiconto 2023 è in fase di lavorazione da parte degli uffici incaricati)

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204)	2	1,89	3,63	1,3	0

6.3 Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato): **NON SONO MAI STATI STIPULATI CONTRATTI DI FINANZA DERIVATA.**

## 7. Stato Patrimoniale e debiti fuori bilancio.

**7.1 Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

### Anno 2019

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	21.881,96	Patrimonio netto	3.616.983,13
Immobilizzazioni materiali	3.472.358,24		
Immobilizzazioni finanziarie	9.424,80		
rimanenze	-		
crediti			
Attività finanziarie non immobilizzate	-	Conferimenti	829,69
Disponibilità liquide	263.748,97	debiti	149.601,15
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	3.767.413,97	totale	3.767.413,97

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato

**ANNO 2022**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	8.701,25	Patrimonio netto	4.069.838,28
Immobilizzazioni materiali	3.785.679,95		
Immobilizzazioni finanziarie	9.424,80		
rimanenze	-		
crediti	50.346,44		
Attività finanziarie non immobilizzate	-	Conferimenti	18.256,20
Disponibilità liquide	340.072,87	debiti	106.130,83
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	4.194.225,31	totale	4.194.225,31

**7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio.**

Nel periodo preso in considerazione non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio e non ve ne sono da riconoscere alla data di stesura della presente.

**8. Spesa per il personale.**

(alla data di redazione della presente relazione, il rendiconto 2023 è in fase di lavorazione da parte degli uffici incaricati)

**8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	112.804,68	112.804,68	112.804,68	112.804,68	112.804,68
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	112.801,68	112.606,21	105.120,20	102.394,80	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	24,46	23,74	26,87	24,05	0

## 8.2. Spesa del personale pro-capite:

(alla data di redazione della presente relazione, il rendiconto 2023 è in fase di lavorazione da parte degli uffici incaricati)

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale</u>					
Abitanti	256,37	264,17	270,17	269,63	

## 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

(alla data di redazione della presente relazione, il rendiconto 2023 è in fase di lavorazione da parte degli uffici incaricati)

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u>					
Dipendenti	110	107	104	105	

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente:

**SI**

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

- ANNO 2019 – euro 4.820,80

- ANNO 2020 – euro 6.253,78

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

**DATO NON DISPONIBILE**

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	10.581,61	15.031,75	13.270,51	14.107,67	16.376,01

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007(externalizzazioni): **NO**

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti.

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto:

- in data 29.09.2020 è pervenuta richiesta di istruttoria sul Rendiconto 2018. A seguito delle risposte fornite dall'Ente, l'istruttoria è stata chiusa con l'archiviazione in data 13.10.2020. La documentazione è pubblicata sul sito web istituzionale "Amministrazione trasparente – Controlli e rilievi sull'amministrazione – Corte dei Conti".

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto: **NO**

**1.2. Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto: **NO**

**1.3 Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

### **STRUMENTI IN DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI**

*Strumenti in dotazione a tutti gli Uffici Comunali*

- n. 1 fotocopiatore
- n. 1 computer server
- n. 1 stampante a colori
- n. 1 stampante laser in bianco e nero
- n. 1 scanner
- n. 1 macchina per scrivere

Criteri di razionalizzazione: è stato eliminato l'apparecchio del fax, che ha prodotto un risparmio per quanto concerne l'acquisto del toner.

*Ufficio Segreteria:*

- n. 1 computer portatile
- n. 1 calcolatrice
- n. 1 telefono

*Ufficio Anagrafe e Stato Civile :*

- n. 1 telefono
- n. 1 computer con 2 monitor

*Ufficio Ragioneria e Tributi :*

- n. 1 calcolatrice
- n. 1 pc con 2 monitor
- n. 1 telefono

*Ufficio Sindaco*

- n. 1 telefono
- n. 1 computer portatile

#### *Ufficio Tecnico*

- n. 1 telefono
- n. 1 pc con 2 monitor
- n. 1 computer portatile

#### *Biblioteca Comunale*

- n. 1 pc per l'operatore
- n. 3 pc per gli utenti

Criteri di razionalizzazione: Non si rileva ulteriore margine di economia di spesa al fine di mantenere un adeguato livello di utilizzo. Utilizzo di schermo LCD con riduzione di consumo di energia elettrica. Utilizzo prevalente di stampante in bianco e nero.

Si è provveduto ad attivare un indirizzo di casella di posta certificata e delle firme digitali per ogni funzionario responsabile, il potenziamento dell'utilizzo massivo dei collegamenti via internet tra i vari enti pubblici per lo scambio dei dati, il potenziamento dell'utilizzo massivo della posta elettronica nei rapporti con i privati.

### **TELEFONIA MOBILE**

#### *Assegnazione di apparecchi di telefonia mobile*

- al personale non sono stati assegnati apparecchi di telefonia mobile

Con le elezioni amministrative del maggio 2019, il Sindaco neo eletto ha rinunciato all'utilizzo del cellulare di servizio garantendo la reperibilità con mezzo proprio completamente a sue spese.

### **AUTOMEZZI IN DOTAZIONE ALL'ENTE**

- n. 1 autovettura Citroen C3 a doppia alimentazione (benzina/gpl) – venduta nel 2021.
- n. 1 autocarro Bremach con alimentazione a gasolio non più utilizzato ed in corso di dismissione.
- n. 1 scuolabus con alimentazione a gasolio, al momento in uso al Comune di Pieve Vergonte, in quanto il servizio di trasporto alunni presso le scuole medie di Ornavasso viene svolto in convenzione con il Comune di Ornavasso, con rimborso di quota spese.
- n. 1 pick up Mahindra, con alimentazione a gasolio in uso all'operaio comunale ed al servizio di protezione civile, per il trasporto di macchinari ed i lavori di manutenzione immobili ed aiuole.

## **PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI**

**1. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

### **NON RICORRE LA FATTISPECIE**

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**

**1.3.** Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.  
Esterneizzazione attraverso società:

**NON RICORRE LA FATTISPECIE**

**1.4.** Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

**NESSUNO – TUTTE LE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE RISULTANO ESSERE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITA' ISTITUZIONALI.**

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Anzola d'Ossola che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data \_\_\_\_\_.

Data 28.03.2024

**IL SINDACO**  
Dott. Andrea Melloni  
*Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*

Si attesta che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche.

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data 28.0.024

**L'Organo di Revisione Economico Finanziario**

Dott. Paolo Magistrini

*Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*

Si attesta che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche.