

Allegato alla deliberazione di Consiglio Comunale n. ....

## **SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ORNAVASSO E ANZOLA D'OSSOLA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

L'anno duemilaventuno, il giorno ..... del mese di .....,

### **TRA**

Il Comune di Ornavasso con sede in Ornavasso Piazza Municipio n. 10 P.IVA 00278890033 C.F. 00278890033, rappresentato dall'avv. Filippo Cigala Fulgosi il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Ente che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro tempore

### **E**

Il Comune di Anzola d'Ossola con sede in Anzola d'Ossola via Megolo n. 46 P.IVA00421660036 C.F. 00421660036, rappresentato dal dott. Andrea Melloni il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro tempore

### **PREMESSO**

- che l'articolo 30 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. testualmente recita "*1. Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni; 2. le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie*";
- che le amministrazioni dei Comuni di Anzola d'Ossola e Ornavasso hanno condiviso di gestire in forma associata il servizio di trasporto scolastico;
- che il Consiglio Comunale di Anzola d'Ossola con proprio atto n. .... del....., ha approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di Ornavasso e Anzola d'Ossola per la gestione del servizio di trasporto scolastico e ne ha disposto la sottoscrizione;
- che il Consiglio Comunale del Comune di Ornavasso con proprio atto n. .... in data....., ha approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di Ornavasso e Anzola d'Ossola per la gestione del servizio di trasporto scolastico e ne ha disposto la sottoscrizione;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione, stipulata ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. ha per oggetto la gestione in forma associata del servizio di trasporto scolastico.

#### **ART. 2 FINALITA'**

L'attività è finalizzata a consentire al Comune di Anzola d'Ossola l'utilizzo dello scuolabus e del personale dipendente del Comune di Ornavasso al fine di assicurare il servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti i plessi scolastici di Ornavasso.

#### **ART. 3 DURATA**

La presente convenzione ha durata dall'anno scolastico 2021/2022 e scadenza al 30/06/2024.

#### ART. 4 MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Le modalità di accesso al servizio restano in carico ai singoli Comuni secondo criteri e modalità stabiliti autonomamente.

Il Comune di Anzola d'Ossola entro il 30 agosto di ogni anno trasmette al Comune di Ornavasso l'elenco degli utenti ammessi al servizio, su modulo predisposto dal Comune di Ornavasso; eventuali cessazioni o nuove iscrizioni in corso d'anno dovranno essere tempestivamente comunicate al Comune di Ornavasso trasmettendo l'aggiornamento del modulo di cui al precedente periodo.

La determinazione delle tariffe a carico dell'utenza, le agevolazioni e le eventuali esenzioni saranno stabilite autonomamente dai singoli Comuni.

Il piano del trasporto (orari e fermate) è predisposto dal Comune di Ornavasso.

#### ART. 5 RAPPORTI FINANZIARI

Rispetto ai fabbisogni economici necessari per la gestione del servizio, la partecipazione finanziaria del Comune di Anzola d'Ossola è determinata come segue:

##### SPESE SOSTENUTE DAL COMUNE DI ORNAVASSO NELL'ANNO SCOLASTICO

- costo autista (60% spesa di personale);
- spese carburante;
- spese assicurazione e bollo;
- spese manutenzione (ordinaria e straordinaria) del mezzo;
- spese straordinarie (es. noleggio mezzo sostitutivo).

Il totale della spesa viene diviso per il numero complessivo degli alunni iscritti al servizio di trasporto scolastico e moltiplicato per il numero degli alunni iscritti e ammessi al servizio dal Comune di Anzola d'Ossola- risultante dal modulo di cui al comma 2 del precedente articolo 4.

Il rendiconto delle spese sostenute viene predisposto dal Comune di Ornavasso entro tre mesi dal termine dell'anno scolastico. Il Comune di Anzola d'Ossola si impegna a versare la quota a proprio carico entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto.

#### ART. 6 RECESSO ANTICIPATO

Ciascun Comune può esercitare, prima della naturale scadenza, il diritto di recesso unilaterale, mediante l'adozione di apposita deliberazione consiliare e formale comunicazione all'altro Comune aderente a mezzo PEC.

Il recesso è operativo a decorrere dal trentesimo giorno successivo a quello della comunicazione di cui al comma precedente.

In caso di mancato versamento della quota rendicontata entro la scadenza indicata all'articolo 5, è facoltà del Comune di Ornavasso recedere anticipatamente- con effetto dal 1 gennaio dell'anno successivo.

#### ART. 7 SCIoglimento DELLA CONVENZIONE

La convenzione potrà essere sciolta consensualmente prima della naturale scadenza, con apposita deliberazione consiliare dei Comuni aderenti.

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Ornavasso                      il Sindaco avv. Filippo Cigala Fulgosi

Per il Comune di Anzola d'Ossola    il Sindaco dott. Andrea Melloni