

**CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO COORDINATO DI FUNZIONI E COMPITI IN MATERIA DI  
BIBLIOTECHE DI ENTE LOCALE -  
SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL VERBANO-CUSIO-OSSOLA  
2022 - 2026**

tra \_\_\_\_\_ e il Comune di Verbania, ente titolare della Biblioteca centro-rete del Sistema Bibliotecario del Verbano Cusio Ossola ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 470-41339 del 30 novembre 1994 "L.R. 78/78, Individuazione aree relative ai Sistemi bibliotecari territoriali" e successiva modifica (D.G.R. n. 110-43623 del 6.3.1995 "Individuazione aree relative ai sistemi bibliotecari territoriali. D.G.R. 470-41339 del 30.11.1994. Rettifica").

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, tra \_\_\_\_\_ (d'ora in poi 'Ente Aderente') - rappresentato da \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, e il Comune di Verbania, rappresentato dal Dirigente del Servizio Biblioteca \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

- **richiamato** il manifesto UNESCO sulle biblioteche pubbliche, intese come centri informativi locali che garantiscono l'accesso ad ogni genere di conoscenza ed informazione;
- **accolte** come fondamentali le Linee Guida dell'IFLA sulle biblioteche pubbliche;
- **richiamata** la Legge Regionale n° 11/2018 "Disposizioni coordinate in materia di cultura", che pone come finalità delle biblioteche pubbliche l'offerta di risorse e servizi per soddisfare le esigenze individuali e collettive di istruzione, informazione, sviluppo personale e svago;
- **richiamato** il Regolamento n° 11 del 5 ottobre 2021 recante la "Disciplina delle biblioteche, delle reti e dei sistemi bibliotecari in attuazione dell'articolo 22 comma 4 della legge regionale 1 agosto 2018 n. 11 (Disposizioni coordinate in materia di cultura)";
- **premessso** che è comune intenzione promuovere lo sviluppo e la crescita del Sistema Bibliotecario del Verbano-Cusio-Ossola, a cui possono partecipare biblioteche di ente locale, biblioteche scolastiche, biblioteche di enti ed associazioni pubbliche e private ed ogni altro soggetto titolare di raccolte organizzate di documenti ritenute rilevanti per la tutela e la valorizzazione;
- **ritenuto** che la cooperazione bibliotecaria costituisca uno degli aspetti fondamentali del funzionamento dei servizi bibliotecari, con vantaggi sia riferiti all'uso razionale delle risorse, sia all'ampliamento e miglioramento dei servizi ai cittadini ed agli utenti;
- **ritenuto altresì** che la costituzione di un efficiente sistema bibliotecario locale permetta, anche attraverso l'attivazione di nuovi servizi, una migliore tutela e valorizzazione delle

raccolte, ed in particolar modo delle sezioni di argomento locale, grazie alle quali si conserva e si documenta il patrimonio culturale locale;

Si conviene e si stipula quanto segue:

### **Art. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Con la presente Convenzione l'Ente Aderente partecipa al Sistema Bibliotecario del Verbano-Cusio-Ossola, di cui il Comune di Verbania, attraverso la propria Biblioteca, svolge le funzioni e i compiti di centro-rete.

È interesse delle parti contribuire alla realizzazione di un efficace ed efficiente Sistema Bibliotecario, in grado di erogare servizi di qualità ai cittadini, in linea con i principali standard riconosciuti e citati in premessa.

La stipula della Convenzione, in particolare, si pone i seguenti obiettivi:

- promuovere l'abitudine al libro e alla lettura dei cittadini,
- promuovere e sostenere le attività di documentazione, ricerca e approfondimento tematico da parte dei cittadini, il pensiero critico, l'ampliamento e la diversificazione degli interessi,
- favorire l'inclusione sociale,
- assicurare l'integrazione della biblioteca aderente nella rete bibliografica, informativa e documentaria del Sistema,
- ottimizzare la funzione documentaria e culturale della biblioteca aderente,
- promuovere l'esercizio coordinato, integrato o centralizzato di funzioni e servizi, individuando quali di questi si prestino ad un esercizio di tipo cooperativo, ed a quale livello cooperativo ciascuno di essi debba essere organizzato ed erogato,
- contribuire a differenziare ed a specializzare le strutture bibliotecarie del territorio, per permettere l'integrazione dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse,
- incentivare lo sviluppo delle attività culturali,
- promuovere la cooperazione fra le biblioteche e gli altri soggetti culturali esistenti.

Si condivide il principio in base al quale una efficiente gestione cooperativa del sistema bibliotecario e dei servizi da questo erogati si basi sui principi di differenziazione ed adeguatezza, che indicano nella gestione centralizzata soltanto una delle possibili modalità di esercizio di funzioni e compiti.

### **Art. 2 - CONSIGLIO DI SISTEMA**

Il Consiglio di Sistema è l'organo che adotta le linee generali di intervento e di sviluppo del Sistema Bibliotecario. Il Consiglio è costituito da un rappresentante di ciascun ente aderente ed ha le seguenti attribuzioni:

- approvazione del piano di interventi annuale,
- approvazione del bilancio preventivo annuale del Sistema Bibliotecario,
- approvazione del bilancio consuntivo annuale del Sistema Bibliotecario,
- istituzione di nuovi servizi, progetti o interventi,
- individuazione di eventuali servizi aggiuntivi e relative quote di partecipazione, ai sensi del successivo articolo 4.

Del Consiglio di Sistema fa parte il coordinatore del Sistema, cioè il funzionario responsabile della Biblioteca Centro-Rete, che è responsabile dell'attuazione degli obiettivi posti dal Consiglio e del raccordo con i referenti delle singole biblioteche e con eventuali organi di gestione per una idonea individuazione delle misure, dei mezzi e degli strumenti utili al loro raggiungimento.

Il Consiglio, per il raggiungimento dei propri obiettivi, può istituire organi tecnici di gestione, costituiti di volta in volta in modo idoneo alle necessità individuate.

### **Art. 3 - IMPEGNI DEL COMUNE DI VERBANIA**

Il Comune di Verbania, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegna a:

1. promuovere e coordinare le attività di promozione del libro e della lettura delle biblioteche,
2. supportare i progetti di riorganizzazione di spazi e funzioni delle biblioteche aderenti,
3. favorire e organizzare i servizi di *reference* e *information literacy* a favore dei cittadini,
4. Supportare il ruolo delle biblioteche quali istituzioni che favoriscano le attività di documentazione, ricerca e approfondimento tematico da parte dei cittadini, il pensiero critico, l'ampliamento e la diversificazione degli interessi, l'inclusione sociale,
5. garantire l'erogazione dei servizi di base del Sistema Bibliotecario,
6. rispettare i requisiti richiesti alla biblioteca centro rete e promuovere il mantenimento o l'innalzamento dei requisiti richiesti alle biblioteche collegate,
7. sovrintendere alla conservazione e all'incremento del patrimonio documentario del proprio Sistema coordinandone gli acquisti e procedendo alla catalogazione delle nuove acquisizioni,
8. individuare i fornitori di materiale bibliografico e coordinare gli acquisti, attraverso l'incasso delle quote previste al successivo articolo 4 (punto 16) e la loro integrale destinazione all'acquisto di materiale bibliografico per le biblioteche corrispondenti,
9. mantenere e potenziare il catalogo unico di sistema,
10. mantenere e potenziare i servizi di circolazione libraria,
11. mantenere e adeguare costantemente il sito web del Sistema e gli altri servizi digitali,
12. promuovere l'utilizzo di documenti digitali,
13. sovrintendere al coordinamento degli acquisti, delle attrezzature e del materiale documentario,
14. coordinare lo svolgimento di progetti di promozione culturale, del libro e della lettura, in particolare rivolti al pubblico della prima infanzia (Progetto 'Nati per Leggere Piemonte'),

15. coordinare gli interventi per lo sviluppo e la fidelizzazione del pubblico,
16. realizzare e coordinare attività di progettazione e *fundraising* a sostegno del Sistema Bibliotecario o di singole biblioteche aderenti al Sistema,
17. coordinare la gestione centralizzata dei servizi di carattere biblioteconomico,
18. promuovere e concorrere all'organizzazione di percorsi di formazione e aggiornamento del personale delle biblioteche del Sistema,
19. concorrere economicamente nella misura del 10% alla copertura delle spese per la realizzazione dei servizi del sistema bibliotecario di competenza,
20. partecipare al Servizio Bibliotecario Nazionale,
21. partecipare ai progetti per la realizzazione della Biblioteca digitale piemontese e del Sistema archivistico piemontese,
22. collaborare e supportare gli uffici regionali nell'assegnazione dei contributi per acquisto di materiale bibliografico destinato alle biblioteche aderenti al Sistema,
23. partecipare alla rilevazione annuale dei dati statistici inviando i propri dati e collaborando con la Regione per la raccolta dei dati delle biblioteche aderenti.

#### **Art. 4 - IMPEGNI DELL'ENTE ADERENTE**

L'Ente Aderente, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegna a:

1. garantire il corretto funzionamento della biblioteca tramite l'uso di locali, opportunamente arredati, idonei allo svolgimento del servizio,
2. partecipare attivamente al miglioramento dell'offerta bibliografica, anche attraverso la collaborazione ad attività e progetti di revisione dinamica delle raccolte e di centralizzazione di parte delle raccolte bibliografiche verso un magazzino unico di Sistema,
3. partecipare attivamente al mantenimento e potenziamento del catalogo unico di sistema e dei servizi di circolazione del materiale documentale (cd. Interprestito),
4. aderire alla rete informatica del sistema e all'adozione dell'applicativo di sistema dando la propria disponibilità alla condivisione dei dati anagrafici,
5. operare al fine del mantenimento e dell'innalzamento degli standard di qualità della biblioteca,
6. assumere a proprio carico gli oneri derivanti dal funzionamento del servizio (illuminazione, riscaldamento, pulizia, cancelleria, attrezzatura informatica, ecc.) e le spese per il personale,
7. assicurare la presenza di personale almeno secondo quanto previsto dai requisiti stabiliti dalla Regione Piemonte,
8. stanziare le somme necessarie per l'acquisto di libri, arredi e attrezzature e garantire i sistemi di rete necessari per le funzionalità degli applicativi informatici dedicati,
9. segnalare la presenza di fondi librari o documentari esistenti nel Comune per la realizzazione di progetti di catalogazione e l'implementazione del catalogo di sistema,

10. collaborare a progetti comuni, in particolare di promozione della lettura e di valorizzazione della cultura locale,
11. consultare preventivamente e con adeguato anticipo la biblioteca centro-rete in caso di modifiche all'organizzazione dei servizi, concordandone le modalità tecniche ed operative maggiormente idonee al mantenimento e miglioramento dei servizi, in particolare nel caso di spostamento o modifica delle sedi, sezioni e spazi della biblioteca, orari di apertura, personale,
12. stanziare le risorse a fronte di eventuali servizi aggiuntivi approvati dal Consiglio di Sistema,
13. partecipare ai principali servizi e progetti promossi dal Sistema Bibliotecario: progetto 'Nati per Leggere Piemonte', progetto 'Liberamente', formazione del personale, aggiornamento dei contenuti sulle pagine web del portale <[www.bibliotecheVCO.it](http://www.bibliotecheVCO.it)>,
14. cooperare con la Biblioteca Centro-Rete per lo svolgimento delle funzioni previste al precedente articolo 3 e con le altre biblioteche aderenti per un efficace svolgimento delle attività del Sistema Bibliotecario ed il raggiungimento degli obiettivi di cui al precedente articolo 1.
15. contribuire alle spese del Sistema Bibliotecario secondo le quote elencate di seguito, da versare annualmente, entro il 30 giugno, al Comune di Verbania quale ente capofila del Sistema:
  - Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti: 300 Euro,
  - Comuni con popolazione tra 5.001 e 10.000 abitanti: 750 Euro,
  - Comuni con popolazione tra 10.001 e 25.000 abitanti: 1.500 Euro,
  - Comuni con popolazione sopra i 25.000 abitanti: 2.000 Euro,
  - biblioteche di enti privati, scolastiche, ecclesiastiche o comunque diverse dalle biblioteche civiche: 300 euro;
16. in caso di ente titolare di biblioteca comunale, versare annualmente, entro il 30 giugno, al Comune di Verbania, quale ente capofila del Sistema, la quota minima prevista dagli standard regionali per l'acquisto di materiale bibliografico, pari, al momento della stipula della presente convenzione, ad € 0,60 per abitante. Le parti concordano che, di tale quota, una parte pari ad € 0,10 per abitante sarà destinata alle spese relative al servizio di biblioteca digitale sulla piattaforma 'Media Library On Line' o su piattaforma equivalente. Le parti concordano inoltre che l'impiego della quota di € 0,10 per abitante destinata ai contenuti digitali potrà essere modificata nell'arco di validità della Convenzione, in base all'andamento della richiesta di contenuti da parte del pubblico. Tali eventuali modifiche saranno approvate dal Consiglio di Sistema contestualmente all'approvazione dei piani annuali di intervento per il Sistema Bibliotecario.

Le quote di cui ai punti 15 e 16 e ogni altra eventuale quota da riconoscere al Comune di Verbania dovranno essere versate mediante bonifico bancario a favore della tesoreria comunale (IBAN IT05 X056 9622 4000 0000 2401 X06) o versamento sul conto del Comune di Verbania presso la Banca d'Italia (IBAN IT 11 G 01000 03245 117300061097).

## **Art. 5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito anche solo “GDPR”) e alle relative disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del medesimo Regolamento, i sottoscrittori della presente Convenzione sono e si ritengono contitolari del trattamento e sono tenuti:

- a) ad autorizzare, per iscritto, ai sensi dell'art. 29 GDPR, le persone che, sotto l'autorità di ciascun titolare, trattano dati personali, istruendoli al rispetto del GDPR e di tutta la normativa in materia di privacy;
- b) a mettere in atto, conformemente all'art. 32 GDPR, misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, con riferimento alle attività di trattamento di propria competenza, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- c) ad utilizzare soli dati, pertinenti e necessari, alla sola finalità per cui sono stati raccolti e per cui si ha diritto di trattarli e per il tempo strettamente necessario a perseguire la finalità, salvo che l'ulteriore conservazione sia imposta dalla normativa.

Il Comune di Verbania, in quanto ente titolare della Biblioteca centro-rete nomina il soggetto responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR.

Ciascun titolare informa i propri incaricati che il trattamento è effettuato in regime di contitolarità ai sensi del presente accordo e della normativa vigente sulla protezione dei dati personali.

Lì dove le finalità e le modalità del trattamento non sono state determinate congiuntamente, ciascuna parte opera come Autonomo Titolare del Trattamento ai sensi dell'articolo 4 n. 7) del GDPR.

## **Art. 6 - DURATA DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione ha validità dalla data di stipula al 31 dicembre 2026.

## **Art. 7 – MODIFICA E RESCISSIONE DELLA CONVENZIONE**

La convenzione potrà essere modificata su accordo della parti.

Ciascuna delle parti si riserva il diritto di rescindere la convenzione nel caso in cui l'altra parte sia gravemente inosservante la convenzione medesima.

**Art. 8 – FORO COMPETENTE**

Relativamente a tutto quanto stabilito dalla presente convenzione, per qualunque controversia dovesse sorgere tra il Comune di Verbania e l'Associazione, il foro competente sarà quello di Verbania.

Verbania, \_\_\_\_\_

Per L'ENTE TITOLARE DELLA BIBLIOTECA  
ADERENTE

\_\_\_\_\_  
Dott. \_\_\_\_\_

Per IL COMUNE DI VERBANIA  
IL Dirigente

\_\_\_\_\_