



# COMUNE DI ANZOLA D'OSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Via Megolo, 46 – 28877 Anzola d'Ossola (VB)

Tel.0323/83909 Fax 0323/83909

e-mail: protocollo@comune. [anzoladossola.vb.it](http://anzoladossola.vb.it) - PEC: anzola@pec.it

[www.comune.anzoladossola.vb.it](http://www.comune.anzoladossola.vb.it)

P.Iva/ C.F. 00421660036

Prot. n.  
VIA PEC

Anzola D'Ossola, lì

**OGGETTO:** Invito a procedura negoziata relativa ad appalto di sola esecuzione, ai sensi degli artt. 53, comma 2, let. a) e 122, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per affidamento lavori di “RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO ED ADEGUAMENTO ALLE VIGENTI NORME IN MATERIA DI AGIBILITA' E SICUREZZA”.

**CODICE IDENTIFICATIVO GARE (C.I.G.): 6453366E14**

**CODICE UNICO PROGETTO (C.U.P.): B71E15000610006**

**Provvedimento di indizione: Determinazione Servizio Tecnico n. \*\*\* del \*\*\***

Con la presente, codesta Spett.le Impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, di seguito specificati.

## **1. Oggetto, durata ed importo dell'appalto.**

L'appalto ha per oggetto la realizzazione di tutti i lavori per realizzare l'intervento di **RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO ED ADEGUAMENTO ALLE VIGENTI NORME IN MATERIA DI AGIBILITA' E SICUREZZA** che prevede la riqualificazione della struttura scolastica con particolare riguardo a ciò che attiene alle mense in sicurezza ed al rendimento energetico..

Le opere, prevedono la realizzazione di una nuova soletta in calcestruzzo, la completa sostituzione dei serramenti esistenti, l'isolamento esterno delle pareti perimetrali mediante la fornitura e posa in opera di rivestimento a cappotto, la riqualificazione dell'esistente servizio igienico per disabili, la posa in opera di servo scala ed il totale rifacimento della copertura dell'edificio con controsoffitto isolato.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 180 (centottanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 14 del Capitolato speciale d'appalto.

|   |   |                   |
|---|---|-------------------|
| Importo complessivo dell'appalto                        | € | <b>193.648,96</b> |
| Costo del personale (manodopera) non soggetto a ribasso | € | <b>94.881,71</b>  |

|  |   |                  |
|--|---|------------------|
| Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetto a ribasso | € | <b>14.669,79</b> |
| <b>Importo dell'appalto soggetto a ribasso</b>                       | € | <b>84.097,46</b> |

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza sono i seguenti:

| Lavorazione                   | Categoria e Classifica | qualificazione obbligatoria (si/no) | importo (euro) | %   | Indicazioni speciali ai fini della gara |                        |
|-------------------------------|------------------------|-------------------------------------|----------------|-----|---|------------------------|
|                               |                        |                                     |                |     | Prevalente o scorporabile               | Subappaltabile (si/no) |
| Edifici civili ed industriali | OG1,                   | NO                                  | €.193.648,96   | 100 | Prevalente                              | SI                     |

**Gli elaborati progettuali** necessari per formulare l'offerta, sono visionabili presso l'Ufficio Tecnico Comunale nei seguenti orari di apertura al pubblico: Giovedì dalle ore 14.30 alle ore 18.00.

## **2. Condizioni di partecipazione**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. 12 aprile 2006, n.163 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

## **3. Modalità di presentazione della documentazione**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli come da allegato "A", costituente parte integrante e sostanziale della presente.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

#### **4. Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5- bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis, del Codice e dell'art.6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio tecnico comunale via fax al n. 032383962 o con raccomandata A/R o via PEC (anzola@pec.it); diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

#### **5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis..

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

#### **6. Finanziamento e pagamenti**

L'appalto è finanziato mediante contributo della Regione Piemonte Direzione Coesione Sociale Settore Edilizia Scolastica "BANDO 2015 EDILIZIA SCOLASTICA – MUTUI – PIANO ANNUALE 2015" ed in parte con fondi comunali; **si precisa che si procederà alla stipula del contratto**

**solo subordinatamente alla formale concessione del contributo da parte della Regione Piemonte, che al momento ha assicurato l'assegnazione.**

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 53, comma 4, 1° periodo del Codice è previsto "a corpo".

La contabilità dei lavori sarà effettuata con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **7. Subappalto**

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Si precisa che ai sensi dell'art. 122, comma 7, del Codice, le lavorazioni appartenenti alla categoria OG1 prevalente sono subappaltabili o affidabili a terzi mediante subcontratto, nei limiti del 20 per cento dell'importo della medesima categoria.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.118 del Codice e dall'art.170 del Regolamento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Il Comune non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuate, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

## **8. Cauzioni e garanzie richieste**

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari ad euro 3.873,00 (euro tremilaottocentosettantatre/00) e costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte. In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;

b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

c) avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

d) prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari ad euro 3.873,00 (euro tremilaottocentosettantatre/00) e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale (In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 %).

Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari ad almeno euro 1.936,50 (euro millenovecentotrentasei/50); anche la cauzione definitiva è ridotta, per le imprese certificate, del 50 %.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire esplicitamente, anche, il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 38 comma 2 bis e art. 46 comma 1 ter del Codice dei Contratti nella misura dell'1 per mille dell'importo della gara pari ad €. 193,65.. Al predetto importo non si applica la riduzione di cui all'art.n. 40 comma 7 del D.Lgs n.163/06 e s.m.i.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e dall'articolo 123 del Regolamento;

b) la polizza assicurativa di cui all'articolo 129, comma 1, del Codice e di cui all'articolo 125, comma 1 del Regolamento, per una somma assicurata:

- per i danni di esecuzione: polizza di assicurazione che tenga indenne la Stazione Appaltante da tutti i danni causati dal danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azione di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve essere stipulata nella forma "Contractors All Risks" (C.A.R.) e deve:

|  |                      |
|--|----------------------|
| a) prevedere una somma assicurata non inferiore a: | € 400.000,00 di cui: |
| - Opere oggetto del contratto                      | € 195.000,00         |
| - Opere preesistenti                               | € 175.000,00         |
| - Demolizione e sgombero                           | € 30.000,00          |

- per la responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad €. 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).

### **9. Pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**

Si precisa che, essendo l'importo posto a base di gara inferiore a euro 150.000,00, non è dovuto, da parte dell'operatore economico, il versamento del contributo a favore dell'A.N.A.C (ex A.V.C.P.), previsto dalla deliberazione dell'Autorità del 9 dicembre 2014;

### **10. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale sul prezzo complessivo dell'appalto al netto degli oneri di sicurezza.

### **11. Ulteriori disposizioni**

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni:

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art.86, comma 3, del Codice. E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- L'offerta vincherà il concorrente per giorni 180 gg dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

## **12. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera di invito, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12:00 del giorno 09 DICEMBRE 2015**, esclusivamente all'indirizzo indicato nella presente lettera di invito.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.00 / lunedì mercoledì e giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via Megolo n. 46 – 28877 Anzola D'Ossola (VB).

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà ricevuta (fotocopia della busta con indicazione del numero di protocollo e data di arrivo).

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e la seguente dicitura relativa all'oggetto della gara: *offerta per aggiudicazione appalto dei lavori di RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO ED ADEGUAMENTO ALLE VIGENTI NORME IN MATERIA DI AGIBILITA' E SICUREZZA.*

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate con stesse modalità del plico, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto: *offerta per aggiudicazione appalto dei lavori di RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO ED ADEGUAMENTO ALLE VIGENTI NORME IN MATERIA DI AGIBILITA' E SICUREZZA* e la dicitura rispettivamente di:

“A” – Documentazione amministrativa”;

“B - Offerta economica”.

### **13. Contenuto della Busta “A”- Documentazione amministrativa**

**Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:**

**1) Istanza di ammissione e dichiarazioni per la partecipazione come da allegato “A”** costituente parte integrante e sostanziale della presente, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Le dichiarazioni di cui ai punti b), c), d), e), f), g), h) dell'allegato “A” devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) del D.Lgs. n. 163/2006 (direttore tecnico).

Anche il procuratore speciale è tenuto a rendere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al comma 1 lett. b), c) e m-ter dell'art.38 del Codice e le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'allegato “A”.

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera c) del Codice, (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico) cessato nella carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi “per quanto a propria conoscenza” ,il possesso dei requisiti richiesti.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni devono contenere a pena di esclusione dalla gara quanto previsto nelle rispettive disposizioni sopra elencate.

**2) documento originale attestante la prestazione della cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 75 del Codice, pari ad euro 3.873,00 (euro tremilaottocentosettantatre/00) e' costituita, da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte (con le caratteristiche di cui al punto 8 della presente lettera e precisamente: *“Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire esplicitamente, anche, il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 38 comma 2 bis e art. 46 comma 1 ter del Codice dei Contratti nella misura dell'1 per*

*mille dell'importo della gara pari ad €. 193,65. Al predetto importo non si applica la riduzione di cui all'art.n. 40 comma 7 del D.Lgs n.163/06 e s.m.i. ");*

**3) Dichiarazione di presa visione** rilasciata dall' ufficio tecnico del Comune di Anzola D'Ossola, appositamente compilata e sottoscritta dal Titolare dell'Impresa, dal Legale Rappresentante o dal Direttore Tecnico, con la quale il concorrente attesta di aver preso visione di tutti gli elaborati progettuali compreso il computo metrico estimativo e di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori.

La visione degli atti sarà possibile fino a 48 ore prima della data fissata per la presentazione delle offerte.

La mancata produzione della presente dichiarazione, non comporta l'esclusione dell'operatore economico laddove risulti l'avvenuta effettuazione di sopralluogo tramite la presenza di copia del relativo attestato conservato presso l'amministrazione procedente.

**Nella busta "A – Documentazione amministrativa" deve essere altresì contenuto, il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità; la mancanza di detto documento non comporta l'esclusione dalla gara, ma se non prodotto in sede di offerta dovrà comunque essere obbligatoriamente acquisito dall'aggiudicatario, dal concorrente che segue in graduatoria e dagli eventuali concorrenti sorteggiati per la verifica dei requisiti di partecipazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice, nelle modalità di cui al precedente punto 5. della presente lettera d'invito.**

#### **14. Contenuto della Busta "B- Offerta economica"**

**Nella busta "B- Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:**

1) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo del personale (manodopera) e degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto (modello ALLEGATO B);

2) dichiarazione, ai sensi dell'art. 118, comma 2, del Regolamento, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile (modello ALLEGATO B);

## **15 . Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa**

La gara avrà luogo presso il municipio di Anzola D'Ossola, in Via Megolo n. 46, **il giorno 09 dicembre 2015, alle ore 15:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A -Documentazione amministrativa", procede:

a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 5 della presente lettera di invito e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

## **16. Apertura della busta "B-Offerta economica" e valutazione delle offerte:**

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede poi, nella stessa seduta o in un eventuale successiva seduta pubblica, all'apertura delle buste "B - Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nella presente lettera di invito, alla lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi.

Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 122, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; nel caso di offerte in numero inferiore a dieci non si procede ad esclusione automatica ma la stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse;

## **17. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Verbania, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **18. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Fabio Righini

Informazioni: Ufficio Tecnico comunale – Via Megolo n. 46 – Anzola D'Ossola – tel. 0323/83909

**Il Responsabile del Servizio Tecnico e R.U.P.  
Arch. Fabio Righini**

Allegati:

- ✓ allegato "A" – modello di istanza di ammissione e dichiarazioni per la partecipazione;
- ✓ allegato "B" – modello offerta;